

УТВЕРЖДЕН
Общим собранием членов
Протокол № 14 от «18» мая 2017 г.

У С Т А В
Ассоциации
саморегулируемой организации
**«Объединение организаций-разработчиков
систем комплексной безопасности»**

г. Москва, 2017 год

Некоммерческое партнерство «Объединение организаций-разработчиков систем комплексной безопасности» создано учредителями на Общем собрании Учредителей 20 апреля 2009 г. (Протокол № 1 от 20 апреля 2009 г.).

Изменения и дополнения в устав Некоммерческого партнерства «Объединение организаций-разработчиков систем комплексной безопасности» утверждены Общим собранием членов 31 марта 2010 г. в результате смены наименования на Некоммерческое партнерство саморегулируемая организация «Объединение организаций-разработчиков систем комплексной безопасности» (Протокол № 6 от 31 марта 2010 г.).

Изменения и дополнения в устав Некоммерческое партнерство саморегулируемая организация «Объединение организаций-разработчиков систем комплексной безопасности» утверждены Общим (отчетно-выборным) собранием членов (Протокол № 9 от 15 декабря 2011 г.)

Изменения и дополнения в устав Некоммерческое партнерство саморегулируемая организация «Объединение организаций-разработчиков систем комплексной безопасности» утверждены Общим (отчетно-выборным) собранием членов (Протокол № 11 от 12 декабря 2013 г.)

1. Общие положения

- 1.1. Ассоциация саморегулируемая организация «Объединение организаций-разработчиков систем комплексной безопасности», именуемая в дальнейшем Ассоциация, является объединением юридических лиц и граждан - индивидуальных предпринимателей, основанным на добровольном или в установленных законом случаях на обязательном членстве и созданным для представления и защиты общих интересов, для достижения общественно полезных целей, а также иных не противоречащих закону и имеющих некоммерческий характер целей.
- 1.2. Ассоциация образована на принципах добровольного объединения ее членов. Ассоциация в соответствии с действующим законодательством является некоммерческой корпоративной организацией, созданной и действующей в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «О саморегулируемых организациях» (далее – Федеральный закон), настоящим Уставом и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.
- 1.3. Полное наименование на русском языке - Ассоциация саморегулируемая организация «Объединение организаций-разработчиков систем комплексной безопасности».
- 1.4. Сокращенное наименование на русском языке - Ассоциация СРО «Объединение ОРСКБ»
- 1.5. Местонахождение Ассоциации, по которому располагается его единоличный исполнительный орган: Российская Федерация, г. Москва.
- 1.6. Деятельность Ассоциации строится в интересах его членов на взаимовыгодных условиях.
- 1.7. Ассоциация создается без ограничения срока действия. Ассоциация учреждена на основе добровольных имущественных взносов в размере 10 000 (Десять тысяч) рублей 00 копеек.
- 1.8. Ассоциация считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Ассоциация имеет самостоятельный баланс.
- 1.9. Ассоциация вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории.
- 1.10. Ассоциация имеет круглую печать со своим полным наименованием на русском языке. Ассоциация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.
- 1.11. Ассоциация является собственником своего имущества. Ассоциация отвечает по своим обязательствам всем своим имуществом. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов, если иное не предусмотрено законом.
- 1.12. Члены Ассоциации сохраняют свою самостоятельность.
- 1.13. Ассоциация вправе по своей тематике издавать собственные печатные труды, печатную продукцию, издание которых оформляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 1.14. Ассоциация может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и если это соответствует таким целям.
- 1.15. Ассоциация не ставит целей спонсирования политической и иной направленной или связанной с политической деятельностью, различных организаций, партий, общественных объединений, которая осуществляется на территории Российской Федерации.
- 1.16. В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации Ассоциация является членом национального объединения изыскателей и проектировщиков (НОПРИЗ).
- 1.17. Вступление в силу или утрата силы (прекращение действия) отдельных положений настоящего документа обусловлено сроками вступления в силу соответствующих норм Федерального закона от 03.07.2016 № 372-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации».

2. Цели, предмет и направления деятельности Ассоциации

2.1. Ассоциация создана с целью объединения организаций и специалистов для содействия им в осуществлении деятельности, направленной на развитии градостроительной деятельности, развития и формирования цивилизованного рынка строительных услуг, в том числе минимизацию влияния человеческой деятельности, связанной с градостроительством на окружающую среду, недопущения причинения вреда окружающей среде, жизни и здоровью граждан, повышение качества строительных услуг на территории Российской Федерации, содействие решению проблем в сфере строительной индустрии, содействие обеспечению эффективного взаимодействия и открытого диалога власти, бизнеса, структур в сфере строительства, содействие совершенствованию правового регулирования в сфере строительства, в том числе путем: предупреждения причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, жизни или здоровью животных и растений, вследствие недостатков работ.

Основными целями Ассоциации являются:

- 1) предупреждение причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, жизни или здоровью животных и растений, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации (далее – вред) вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и выполняются членами Ассоциации;
- 2) повышение качества осуществления градостроительного проектирования и архитектурно-строительного проектирования;
- 3) обеспечение исполнения членами Ассоциации обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров (норма вступает в силу с 1 июля 2017 года).

2.2 Предметом деятельности Ассоциации является регулирование деятельности членов Ассоциации, в области градостроительства путем разработки и утверждения документов, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, а также контроль за соблюдением членами Ассоциации требований этих документов.

2.3. Ассоциация в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации осуществляет следующие направления деятельности:

- 1) объединение членов Ассоциации для взаимодействия по развитию градостроительства и формированию цивилизованного рынка строительных услуг, координация деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в строительной индустрии, направленная на улучшение инвестиционного климата, внедрение новых технологий, эффективное использование имеющегося в строительстве потенциала для развития экономики и повышения благосостояния граждан;
- 2) разработка и утверждение требований к выдаче свидетельства о допуске к виду (видам) работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства (норма утрачивает силу с 1 июля 2017 года);
- 3) разработка и утверждение документа Ассоциации, устанавливающего систему мер дисциплинарного воздействия за несоблюдение членами саморегулируемой организации требований к выдаче свидетельства о допуске, правил контроля в области саморегулирования, требований технических регламентов, стандартов и правил саморегулируемой организации (норма утрачивает силу с 1 июля 2017 года);
- 4) установление мер дисциплинарного воздействия в отношении членов саморегулируемой организации за нарушения, ответственность за совершение которых предусмотрена действующим федеральным законодательством в области саморегулирования в области градостроительного проектирования и архитектурно-строительного проектирования, Уставом и внутренними документами Ассоциации;

- 5) применение мер дисциплинарного воздействия в отношении члена Ассоциации, допустившего нарушение требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований технических регламентов, обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ по подготовке проектной документации, утвержденных Национальным объединением изыскателей и проектировщиков, стандартов и внутренних документов Ассоциации;
- 6) разработка и установление условий членства в Ассоциации, разработка стандартов Ассоциации и иных внутренних документов, разработка и утверждение которых в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации являются обязательными;
- 7) контроль за соблюдением членами Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая соблюдение членами саморегулируемой организации требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по подготовке проектной документации, утвержденных Национальным объединением изыскателей и проектировщиков, за исполнением членами саморегулируемой организации обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров (норма вступает в силу с 1 июля 2017 года);
- 8) рассмотрение жалоб на действия (бездействие) своих членов и иные обращения, поступившие в Ассоциацию;
- 9) обеспечение информационной открытости своей деятельности и деятельности своих членов, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- 10) анализ деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в Ассоциацию в форме отчетов;
- 11) содействие в реализации образовательных проектов в сфере строительных услуг, направленных на повышение квалификации граждан, работников градостроительной индустрии;
- 12) организация работы по мониторингу состояния и развития градостроительной деятельности с критическим анализом проблем;
- 13) участие в разработке, осуществление экспертной оценки предложений по совершенствованию законодательства в сфере градостроительства;
- 14) осуществление методической деятельности, подготовка методических пособий и рекомендаций по вопросам градостроительной деятельности;
- 15) осуществление издательской деятельности, и ее рамках организация выпуска кино-, фото-, теле-, аудио- и видеопродукции в соответствии с уставными целями Ассоциации и действующим законодательством;
- 16) рассмотрение и тестирование образовательных программ образовательных учреждений, осуществляющих профессиональное обучение специалистов в сфере градостроительства, и рекомендация таких программ к утверждению;
- 17) организация и участие в конкурсах, выставках, конференциях, совещаниях, семинарах, форумах, иных мероприятиях, направленных на повышение качества предоставляемых строительных услуг и распространению лучшего опыта в градостроительной отрасли;

2.4. В соответствии с установленными законом основными функциями в процессе осуществления своей деятельности Ассоциация имеет право:

- от своего имени оспаривать в установленном законодательством Российской Федерации порядке любые акты, решения и (или) действия (бездействие) органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, нарушающие права и законные интересы Ассоциации, его члена или членов либо создающие угрозу такого нарушения;
- участвовать в обсуждении проектов федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, государственных программ по вопросам, связанным с развитием

градостроительной деятельности, а также направлять в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления заключения о результатах проводимых ею независимых экспертиз проектов нормативных правовых актов;

- вносить на рассмотрение органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления предложения по вопросам формирования и реализации соответственно государственной политики и осуществляемой органами местного самоуправления политики в сфере градостроительства;
- запрашивать в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации и органах местного самоуправления информацию и получать от этих органов информацию, необходимую для выполнения Ассоциацией возложенных на нее федеральными законами функций, в установленном федеральными законами порядке.

3. Принципы деятельности Ассоциации. Функции Ассоциации

3.1. При осуществлении своей деятельности Ассоциация действует на основе следующих принципов:

- 1) добровольное вступление юридического лица и индивидуального предпринимателя в члены Ассоциации и выход из нее в любое время по усмотрению члена Ассоциации;
- 2) равенство прав и обязанностей всех членов Ассоциации;
- 3) принятие решений органами управления Ассоциации с учетом интересов большинства членов Ассоциации;
- 4) саморегулирование, информационная открытость;
- 5) осуществление деятельности членами Ассоциации в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, иными внутренними документами Ассоциации;
- 6) контроль со стороны Ассоциации за деятельностью своих членов, являющейся предметом саморегулирования.

3.2. Ассоциация в установленном порядке и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации:

- разрабатывает и утверждает Положение о членстве в Ассоциации, порядок приема в члены Ассоциации, приостановления и исключения из членства для членов Ассоциации по основаниям, предусмотренным действующим законодательством;

- устанавливает размер и порядок внесения членских взносов членами Ассоциации;

- осуществляет контроль за соблюдением членами Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая соблюдение членами Ассоциации требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по подготовке проектной документации, утвержденных Национальным объединением изыскателей и проектировщиков, за исполнением членами Ассоциации обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров;

- осуществляет контроль за исполнением членами Ассоциации обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров;

- рассматривает жалобы на действия (бездействие) своих членов и иные обращения, поступившие в Ассоциацию;

- применяет меры дисциплинарного воздействия в отношении члена Ассоциации, допустившего нарушение требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований технических регламентов, обязательных

требований стандартов на процессы выполнения работ по подготовке проектной документации, утвержденных Национальным объединением изыскателей и проектировщиков, стандартов и внутренних документов Ассоциации;

- осуществляет анализ деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в Ассоциацию в форме отчетов;

- обеспечивает информационную открытость своей деятельности и деятельности своих членов, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- создает компенсационный фонд в целях обеспечения ответственности членов Ассоциации перед потребителями услуг деятельности в градостроительной сфере. Размер компенсационного фонда определяется Общим собранием членов Ассоциации в соответствии с действующим законодательством;

- осуществляет информационное и методическое обеспечение членов Ассоциации;

- представляет интересы членов Ассоциации в их отношениях с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, а также с международными профессиональными организациями;

- осуществляет контроль за деятельностью своих членов;

- осуществляет контроль соблюдения членами Ассоциации утвержденных Ассоциацией требований к порядку обеспечения имущественной ответственности своих членов при осуществлении деятельности в сфере градостроительства;

- размещает на своем официальном сайте в сети «Интернет» документы, предусмотренные Градостроительным кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О саморегулируемых организациях», направляет их в орган надзора за саморегулируемыми организациями в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации;

- вносит в реестр и публикует в информационных системах общего пользования информацию о приостановлении (восстановлении) членства членов Ассоциации в сроки, определяемые действующим законодательством и Положением о членстве Ассоциации;

- предоставляет по запросу заинтересованного лица выписку из реестра членов Ассоциации;

- осуществляет ведение и хранение дел членов Ассоциации;

- организовывать профессиональное обучение, аттестацию работников членов Ассоциации или сертификацию произведенных членами Ассоциации товаров (работ, услуг), если иное не установлено федеральными законами;

- от своего имени оспаривает в установленном законодательством Российской Федерации порядке любые акты, решения и (или) действия (бездействие) органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, нарушающие права и законные интересы Ассоциации, ее члена или членов либо создающие угрозу такого нарушения;

- участвует в обсуждении проектов федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, государственных программ по вопросам, связанным с предметом саморегулирования, а также направлять в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления заключения о результатах проводимых ее независимых экспертиз проектов нормативных правовых актов;

- вносит на рассмотрение органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления предложения по вопросам формирования и реализации соответственно государственной политики и осуществляемой органами местного самоуправления политики в отношении предмета саморегулирования;

- запрашивает в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации и органах местного самоуправления информацию и получать от этих органов информацию, необходимую для выполнения

Ассоциацией возложенных на нее функций в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- разрабатывает или участвовать в разработке проектов федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, государственных программ, стратегий, строительных норм и правил, международных строительных норм, разрабатываемых по предмету саморегулирования, а также разрабатывать методические пособия, рекомендации, регламенты, справочные пособия для нужд членов Ассоциации;

- осуществляет общественный контроль в сфере закупок.

- осуществлять иные права, необходимые для достижения целей деятельности Ассоциации и не противоречащие законодательству Российской Федерации.

3.3. Вправе разработать и утвердить документы:

- о страховании членами Ассоциации риска гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, об условиях такого страхования;

- о страховании риска ответственности за нарушение членами Ассоциации условий договора подряда на подготовку проектной документации, а также условия такого страхования;

- иные внутренние документы;

- стандарты Ассоциации - документ, устанавливающий в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании правила выполнения работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, требования к результатам указанных работ, системе контроля за выполнением указанных работ (норма утрачивает силу с 1 июля 2017 года);

- правила саморегулирования - документ, устанавливающий требования к предпринимательской деятельности членов Ассоциации, за исключением требований, установленных законодательством Российской Федерации о техническом регулировании (норма утрачивает силу с 1 июля 2017 года).

3.4. В соответствии с действующим законодательством Ассоциация обязана:

- соблюдать требования действующего законодательства Российской Федерации;

- формировать компенсационный фонд для обеспечения ответственности своих членов перед потребителями услуг в области градостроительной деятельности и третьими лицами;

- осуществлять контроль соблюдения своими членами требований законодательства РФ, федеральных стандартов, стандартов и правил деятельности в градостроительной деятельности, а также правил деловой и профессиональной этики;

- применять меры дисциплинарного воздействия в отношении члена Ассоциации, допустившего нарушение требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований технических регламентов, обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ по подготовке проектной документации, утвержденных Национальным объединением изыскателей и проектировщиков, стандартов и внутренних документов Ассоциации;

- отказать в принятии в члены Ассоциации в случаях, установленных Федеральным законом;

- исключать из членов Ассоциации по основаниям, предусмотренным Федеральным законом и внутренними документами Ассоциации, за нарушение требований Федерального закона, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, федеральных стандартов, стандартов и правил деятельности в сфере градостроительной деятельности, а также правил деловой и профессиональной этики;

- вести реестр членов Ассоциации и предоставлять информацию, содержащуюся в этом реестре, заинтересованным лицам в порядке, установленном уполномоченным федеральным органом, осуществляющим функции по нормативно-правовому регулированию деятельности в сфере градостроительной деятельности;

- предоставлять по запросу заинтересованного лица выписку из реестра членов Ассоциации;

- организовывать профессиональное обучение, аттестацию работников членов Ассоциации или сертификацию произведенных членами Ассоциации товаров (работ, услуг), если иное не установлено федеральными законами.

3.5. В обязательном порядке разрабатывает и утверждает следующие документы:

- о компенсационном фонде возмещения вреда;
- о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств (в случае принятия решения о формировании такого компенсационного фонда);
- о реестре членов Ассоциации;
- о процедуре рассмотрения жалоб на действия (бездействие) членов Ассоциации и иных обращений, поступивших в Ассоциацию;
- о проведении Ассоциацией анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов;
- о членстве в Ассоциации, в том числе о требованиях к членам Ассоциации, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов;
- квалификационные стандарты Ассоциации в соответствующей сфере деятельности;
- требования к выдаче свидетельств о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства (далее также - свидетельство о допуске), - документ, устанавливающий условия выдачи Ассоциацией свидетельств о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства (норма утрачивает силу с 1 июля 2017 года);
- правила контроля в области саморегулирования - документ, устанавливающий правила контроля за соблюдением членами Ассоциации требований к выдаче свидетельств о допуске, требований стандартов саморегулируемых организаций и правил саморегулирования (норма утрачивает силу с 1 июля 2017 года);
- документ, устанавливающий систему мер дисциплинарного воздействия за несоблюдение членами Ассоциации требований к выдаче свидетельств о допуске, правил контроля в области саморегулирования, требований технических регламентов, требований стандартов саморегулируемых организаций и правил саморегулирования (норма утрачивает силу с 1 июля 2017 года).

3.6. В интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Ассоциация может создавать другие некоммерческие организации, хозяйственные общества, вступать в ассоциации и союзы.

3.7. Ассоциация в целях реализации государственной, социальной, экономической и налоговой политики несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.), обеспечивает передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение.

4. Имущество Ассоциации

4.1. Ассоциация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество. Ассоциация может иметь в собственности земельные участки.

4.2. Источниками формирования имущества Ассоциации в денежной и иных формах являются:

- регулярные и единовременные поступления от членов Ассоциации;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Ассоциации;
- другие, незапрещенные законом поступления.

В установленном законом порядке - являются:

1) регулярные и единовременные поступления от членов Ассоциации (вступительные, членские и целевые взносы);

- 2) добровольные имущественные взносы и пожертвования;
 - 3) средства, полученные от оказания услуг по предоставлению информации, раскрытие которой может осуществляться на платной основе;
 - 4) средства, полученные от продажи информационных материалов, связанных с предпринимательской деятельностью, коммерческими или профессиональными интересами членов Ассоциации;
 - 6) доходы, полученные от размещения денежных средств на банковских депозитах;
 - 7) другие не запрещенные законом источники.
- 4.3. Размер вступительных и членских взносов, а также сроки их внесения определяются Общим собранием членов Ассоциации.
- 4.4. Целевые взносы предназначены для финансирования конкретных мероприятий и программ, их размер, порядок и сроки внесения утверждаются Общим собранием членов Ассоциации.
- 4.5. Взносы членов, полученный Ассоциацией доход, а также все приобретенное им за свой счет имущество является собственностью Ассоциации, может быть использовано исключительно на реализацию уставных целей и распределению между членами Ассоциации не подлежит.
- 4.6. В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Ассоциация для осуществления приносящей доход деятельности имеет достаточное для ее осуществления имущество рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного для обществ с ограниченной ответственностью.
- 4.7. В установленном законом порядке Ассоциация ведет бухгалтерский, налоговый и статистический учет и отчетность.
- 4.8. Ассоциация осуществляет необходимые отчисления в бюджет в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.
- 4.9. Ассоциации принадлежит право собственности на денежные средства, другое имущество и иные объекты собственности, переданные физическими и юридическими лицами в форме взноса, дара, пожертвования, по завещанию или другим образом.
- 4.10. В случае ликвидации Ассоциации, член имеет право получить часть имущества, оставшуюся после расчетов с кредиторами, в пределах стоимости имущества, переданного им Ассоциации в собственность в виде членского (добровольного) взноса.

5. Порядок приема и прекращения членства в Ассоциации. Права и обязанности членов Ассоциации

5.1. Ассоциация открыта для вступления новых членов.

Членами Ассоциации могут являться юридические лица и физические лица - индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность в области градостроительства и архитектурно-строительного проектирования объектов капитального строительства, членами Ассоциации также могут общественные организации, ассоциации и союзы, научные и проектные организации, международные организации, в том числе, не являющиеся резидентами Российской Федерации, другие организации, осуществляющие деятельность в сфере градостроительства.

5.2. В установленном законом порядке - членами Ассоциации могут быть приняты юридическое лицо, в том числе иностранное юридическое лицо, и индивидуальный предприниматель, соответствующие требованиям к выдаче свидетельств о допуске к одному или нескольким видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и решение вопросов по выдаче свидетельства о допуске, к которым отнесено Общим собранием членов Ассоциации к сфере деятельности Ассоциации. (норма утрачивает силу с 1 июля 2017 года).

5.3. Члены Ассоциации подчиняются правилам настоящего Устава, законодательству Российской Федерации, дополнительным требованиям к порядку обеспечения гражданской ответственности, а также правилам обязательного характера, содержащимся во внутренних документах Ассоциации.

5.4. Лица, указанные в п. 5.1. настоящего Устава, желающие вступить в Ассоциацию, подают в Правление Ассоциации: письменное заявление о вступлении в Ассоциацию с приложением документов, установленных Градостроительным кодексом Российской Федерации. Заявление должно содержать согласие лица на соблюдение правил настоящего Устава, дополнительных требований к порядку обеспечения имущественной ответственности, а также стандартов и правил, содержащихся во внутренних документах Ассоциации. Решение о приеме членом в Ассоциацию принимается Правлением. В срок не позднее чем в течение тридцати дней со дня получения документов Правление осуществляет их проверку и обязано принять решение о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации и о выдаче ему свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, или об отказе в приеме с указанием причин отказа, а также направить или вручить данное решение такому индивидуальному предпринимателю или такому юридическому лицу.

Правление вправе отказать в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации по основаниям, предусмотренным Градостроительным кодексом Российской Федерации, а также иным основаниям, установленным внутренними документами Ассоциации.

5.5. Членство в Ассоциации прекращается в случае:

- 1) добровольного выхода члена из Ассоциации;
- 2) исключения из членов Ассоциации;
- 3) смерти индивидуального предпринимателя или ликвидации юридического лица;
- 4) в случае присоединения одной саморегулируемой организации к другой саморегулируемой организации.

5.6. Член Ассоциации по своему усмотрению может выйти из Ассоциации, известив об этом Правление, подав в Правление соответствующее заявление о выходе из членов Ассоциации. Членство в Ассоциации прекращается со дня поступления в Правление заявления члена Ассоциации о добровольном прекращении его членства в Ассоциации. (норма утрачивает силу с 1 июля 2017 года).

Членство в Ассоциации считается прекращенным с даты внесения соответствующих сведений в реестр членов Ассоциации.

5.7. Исключение индивидуального предпринимателя или юридического лица из членов Ассоциации принимается в соответствии с утвержденным Общим собранием членов Ассоциации Положением о членстве в Ассоциации.

Лицу, прекратившему членство в Ассоциации, не возвращаются уплаченные вступительный взнос, членские взносы и взносы в компенсационный фонд Ассоциации, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

5.8. Члены Ассоциации имеют право:

- 1) участвовать в управлении делами Ассоциации;
- 2) получать информацию о деятельности Ассоциации знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией, в случаях и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом или внутренними документами Ассоциации;
- 3) по своему усмотрению в любое время выйти из Ассоциации;
- 4) получать при выходе или исключении из Ассоциации часть ее имущества или стоимость этого имущества в пределах стоимости имущественных взносов, переданных членами Ассоциации в его собственность, за исключением членских взносов и взносов в компенсационный фонд, в установленном настоящим Уставом и законодательством порядке.
- 5) получать в случае ликвидации Ассоциации часть ее имущества, оставшуюся после расчетов с кредиторами, либо стоимость этого имущества в пределах стоимости имущества, переданного членом Ассоциации в его собственность, если иное не предусмотрено Федеральным законом.
- 6) вносить предложения в повестку дня Общего собрания членов Ассоциации;

- 5) обращаться в органы управления Ассоциации по вопросам, связанным с деятельностью Ассоциации;
- 6) передавать имущество в собственность Ассоциации, для реализации целей деятельности Ассоциации;
- 7) требовать, действуя от имени Ассоциации, возмещения причиненных Ассоциации убытков;
- 8) оспаривать, действуя от имени Ассоциации, совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Ассоциации;
- 9) обжаловать решения органов управления Ассоциации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации;
- 10) иметь иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом или внутренними документами Ассоциации.

Права членства в Ассоциации не могут быть переданы членами третьим лицам.

5.9. В своей деятельности члены Ассоциации обязаны:

- 1) соблюдать требования действующего законодательства Российской Федерации, настоящий Устав и другие акты, принятые органами управления Ассоциации в рамках их полномочий;
- 2) выполнять решения органов управления Ассоциации;
- 3) участвовать в принятии решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, если участие членом необходимо для принятия таких решений;
- 4) своевременно уплачивать вступительный, членские взносы и взносы в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации, а также по решению общего собрания членом Ассоциации вносить дополнительные имущественные взносы в имущество Ассоциации в сроки, в размерах и формах, определенных Общим собранием членом Ассоциации;
- 5) оплачивать целевые взносы в сроки, в размерах и формах, определенных Общим собранием членом Ассоциации;
- 6) предоставлять всю информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Ассоциации, в сроки, определенные внутренними документами Ассоциации.
- 7) не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации, а так же не предоставлять третьим лицам информацию, полученную от Ассоциации;
- 8) представлять в Ассоциацию отчеты о своей деятельности в составе и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации;
- 9) уведомлять Ассоциацию в письменной форме о наступлении любых событий, влекущих за собой изменение информации, содержащейся в реестре членом Ассоциации;
- 10) не совершать действий, заведомо направленных на причинение вреда Ассоциации;
- 11) не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация;
- 12) активно способствовать своей деятельностью и возможностями укреплению Ассоциации и достижению стоящих перед ним целей, учитывать общественное мнение и социальные последствия своей деятельности при достижении целей Ассоциации;
- 13) уважать интересы других членом Ассоциации, строго соблюдать условия договоров, контрактов и соглашений;
- 14) участвовать в образовании имущества Ассоциации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом или внутренними документами Ассоциации;
- 15) нести иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом или внутренними документами Ассоциации.

6. Обеспечение имущественной ответственности Ассоциации.

6.1. Ассоциация в целях обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации по обязательствам, возникшим вследствие причинения вреда личности или имуществу гражданина, имуществу юридического лица вследствие разрушения, повреждения здания, сооружения либо части здания или сооружения, формирует компенсационный фонд возмещения вреда. Ассоциация в пределах средств компенсационного фонда возмещения вреда несет солидарную ответственность по обязательствам своих членов, возникшим вследствие причинения вреда, в случаях, предусмотренных статьей 60 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

6.2. Ассоциация в случаях, установленных Градостроительным кодексом Российской Федерации, в целях обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации по обязательствам, возникшим вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения ими обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, дополнительно формирует компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств. Ассоциация в пределах средств компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств несет субсидиарную ответственность по обязательствам своих членов в случаях, предусмотренных статьей 60.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

6.3. Ассоциация вправе применять следующие способы обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями произведенных ими работ и иными лицами:

- страхование членами Ассоциации риска гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства;
- страхование риска ответственности за нарушение членами Ассоциации договора подряда на подготовку проектной документации.

6.4. Компенсационный фонд Ассоциации формируется исключительно в денежной форме за счет взносов членов Ассоциации, устанавливаемых общим собранием членов Ассоциации, в размере не ниже минимальных размеров взносов в компенсационный фонд (компенсационные фонды), предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.5. Не допускается освобождение члена Ассоциации от обязанности внесения взноса в компенсационный фонд возмещения вреда, в том числе за счет его требований к Ассоциации, а также освобождение члена Ассоциации, подавшего заявление о намерении принимать участие в заключении договоров подряда на подготовку проектной документации, с использованием конкурентных способов заключения договоров, от обязанности внесения взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств (в случае принятия решения о формировании такого компенсационного фонда). Не допускается уплата взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) в рассрочку или иным способом, исключающим единовременную уплату указанного взноса (взносов), а также уплата взноса (взносов) третьими лицами, не являющимися членами Ассоциации, за исключением случая, предусмотренного Градостроительным кодексом Российской Федерации.

6.6. При снижении размера компенсационного фонда возмещения вреда или размера компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств ниже минимального размера, определяемого в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, члены Ассоциации в срок не более чем три месяца должны внести взносы в соответствующий компенсационный фонд в целях увеличения размера соответствующего компенсационного фонда в порядке и до размера, которые установлены внутренними документами Ассоциации исходя из фактического количества членов Ассоциации и уровня их ответственности по обязательствам.

6.7. В случае исключения сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций средства компенсационного фонда возмещения вреда и компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств (субсидиарная

ответственность) в недельный срок с даты исключения таких сведений подлежат зачислению на специальный банковский счет Национального объединения изыскателей и проектировщиков и могут быть использованы только для осуществления выплат в связи с наступлением солидарной или субсидиарной ответственности Ассоциации по обязательствам членов такой организации, возникшим в случаях, предусмотренных соответственно статьями 60 и 60.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

7. Органы управления Ассоциации

7. Органами управления Ассоциации являются:

- Общее собрание членов Ассоциации – высший орган управления Ассоциацией;
- Правление Ассоциации – постоянно действующий коллегиальный орган управления;
- Президент Ассоциации – единоличный исполнительный орган Ассоциации.

Органы управления Ассоциации действуют в соответствии с компетенцией, определяемой настоящим Уставом, на основании положений о соответствующих органах управления, утверждаемых в порядке, предусмотренном настоящим Уставом.

Общее собрание членов Ассоциации

7.1. Общее собрание членов Ассоциации является высшим органом управления Ассоциации, который рассматривает вопросы, отнесенные к его компетенции Федеральными законами.

Годовое общее собрание членов Ассоциации созывается Президентом не реже чем один раз в год в порядке, устанавливаемом настоящим уставом. Годовое общее собрание проводится не позднее 30 июня текущего года, следующего за отчетным периодом.

Решение о созыве Внеочередного общего собрания членов Ассоциации принимается Правлением Ассоциации по следующим основаниям:

- по собственной инициативе для необходимости решения вопросов деятельности Ассоциации, не терпящих отлагательства;
- по требованию Президента Ассоциации.

7.2. К компетенции Общего собрания членов Ассоциации относится решение следующих вопросов:

7.2.1. утверждение Устава Ассоциации, внесение в него изменений (исключительная компетенция Общего собрания членов Ассоциации) (решение принимается 2/3 голосов присутствующих членов Ассоциации и составляющих кворум на Общем собрании членов Ассоциации);

7.2.2. определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования его имущества (исключительная компетенция Общего собрания членов Ассоциации) (решение принимается 2/3 голосов присутствующих членов Ассоциации и составляющих кворум на Общем собрании членов Ассоциации);

7.2.3. утверждение Положения о Правлении Ассоциации; избрание тайным голосованием членов Правления Ассоциации, принятие решений о досрочном прекращении полномочий Правления Ассоциации или отдельных его членов (исключительная компетенция Общего собрания членов Ассоциации) (решение принимается 2/3 голосов присутствующих членов Ассоциации и составляющих кворум на Общем собрании членов Ассоциации);

7.2.4. избрание тайным голосованием Председателя Правления Ассоциации, принятие решений о досрочном прекращении его полномочий (исключительная компетенция Общего собрания членов Ассоциации) (решение принимается 2/3 голосов присутствующих членов Ассоциации и составляющих кворум на Общем собрании членов Ассоциации);

7.2.5. утверждение Положения о Ревизионной комиссии Ассоциации; избрание Ревизионной комиссии Ассоциации, принятие решений о досрочном прекращении ее полномочий (исключительная компетенция Общего собрания членов Ассоциации) (решение принимается

2/3 голосов присутствующих членов Ассоциации и составляющих кворум на Общем собрании членов Ассоциации);

7.2.6. утверждение Положения о Президенте Ассоциации; избрание тайным голосованием Президента Ассоциации, принятие решений о досрочном прекращении его полномочий (исключительная компетенция Общего собрания членов Ассоциации) (решение принимается 2/3 голосов присутствующих членов Ассоциации и составляющих кворум на Общем собрании членов Ассоциации);

7.2.7. утверждение Положения об исполнительном органе Ассоциации, установление компетенции исполнительного органа Ассоциации и порядка осуществления им руководства текущей деятельностью Ассоциацией (исключительная компетенция Общего собрания членов Ассоциации) (решение принимается 2/3 голосов присутствующих членов Ассоциации и составляющих кворум на Общем собрании членов Ассоциации);

7.2.8. утверждение Положения о членстве в Ассоциации, определение порядка приема в состав членов Ассоциации и исключения из числа членов Ассоциации, установление размеров вступительного и регулярных членских взносов, и порядка их уплаты и дополнительные имущественные взносы (исключительная компетенция Общего собрания членов Ассоциации) (решение принимается 2/3 голосов присутствующих членов Ассоциации и составляющих кворум на Общем собрании членов Ассоциации);

7.2.9. утверждение Положения о реестре членов Ассоциации (исключительная компетенция Общего собрания членов Ассоциации) (решение принимается 2/3 голосов присутствующих членов Ассоциации и составляющих кворум на Общем собрании членов Ассоциации);

7.2.10. утверждение Положения о процедуре рассмотрения жалоб на действия (бездействие) членов Ассоциации и иных обращений, поступивших в Ассоциацию (исключительная компетенция Общего собрания членов Ассоциации) (решение принимается 2/3 голосов присутствующих членов Ассоциации и составляющих кворум на Общем собрании членов Ассоциации);

7.2.11. утверждение Положения о проведении Ассоциацией анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов (исключительная компетенция Общего собрания членов Ассоциации) (решение принимается 2/3 голосов присутствующих членов Ассоциации и составляющих кворум на Общем собрании членов Ассоциации);

7.2.12. утверждение Положения о страховании членами Ассоциации риска гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, об условиях такого страхования (исключительная компетенция Общего собрания членов Ассоциации) (решение принимается 2/3 голосов присутствующих членов Ассоциации и составляющих кворум на Общем собрании членов Ассоциации);

(норма утрачивает силу с 1 июля 2017 года);

7.2.13. утверждение Положения о страховании риска ответственности за нарушение членами Ассоциации условий договора подряда на подготовку проектной документации, а также условия такого страхования (исключительная компетенция Общего собрания членов Ассоциации) (решение принимается 2/3 голосов присутствующих членов Ассоциации и составляющих кворум на Общем собрании членов Ассоциации);

7.2.14. утверждение Положения о компенсационном фондах (субсидиарная ответственность) (компенсационный фонд возмещения вреда и компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств), установление размеров взносов, изменение размеров взносов в компенсационные фонды саморегулируемой организации: компенсационный фонд возмещения вреда и компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, с учётом того, что их размер не должен быть ниже минимальных размеров таких взносов, предусмотренных пунктом 2 части 1, пунктом 2 части 2 статьи 55.4 и частями 6 и 7 статьи 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации (исключительная компетенция Общего собрания членов Ассоциации) (решение принимается 2/3 голосов присутствующих

членов Ассоциации и составляющих кворум на Общем собрании членов Ассоциации); (вступает в силу с 1 июля 2017 года).

7.2.15. Порядок формирования компенсационного фонда возмещения вреда;

7.2.16. утверждение документов, предусмотренных частями 1 и 2 статьи 55.5 Градостроительного кодекса Российской Федерации (исключительная компетенция Общего собрания членов Ассоциации) (решение принимается 2/3 голосов присутствующих членов Ассоциации и составляющих кворум на Общем собрании членов Ассоциации);

7.2.17. принятие решения о прекращении действия свидетельства о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, в соответствии с пунктом 6 части 15 статьи 55.8 Градостроительного кодекса Российской Федерации (исключительная компетенция Общего собрания членов Ассоциации) (решение принимается 2/3 голосов присутствующих членов Ассоциации и составляющих кворум на Общем собрании членов Ассоциации); (утрачивает силу с 1 июля 2017 года).

7.2.18. принятие решения об участии Ассоциации в некоммерческих организациях, в том числе о вступлении в ассоциацию (союз) саморегулируемых организаций, торгово-промышленную палату, выходе из состава членов этих некоммерческих организаций (исключительная компетенция Общего собрания членов Ассоциации) (решение принимается 2/3 голосов присутствующих членов Ассоциации и составляющих кворум на Общем собрании членов Ассоциации);

7.2.19. определение перечня видов работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и решение вопросов по выдаче свидетельства о допуске, к которым относится к сфере деятельности Ассоциации (исключительная компетенция Общего собрания членов Ассоциации) (решение принимается 2/3 голосов присутствующих членов Ассоциации и составляющих кворум на Общем собрании членов Ассоциации); (утрачивает силу с 1 июля 2017 года).

7.2.20. утверждение отчета Правления Ассоциации, Президента Ассоциации, Ревизионной комиссии (исключительная компетенция Общего собрания членов Ассоциации) (решение принимается 2/3 голосов присутствующих членов Ассоциации и составляющих кворум на Общем собрании членов Ассоциации);

7.2.21. утверждение сметы Ассоциации, внесение в нее изменений, утверждение годовой бухгалтерской отчетности, бухгалтерского баланса, утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации (исключительная компетенция Общего собрания членов Ассоциации) (решение принимается 2/3 голосов присутствующих членов Ассоциации и составляющих кворум на Общем собрании членов Ассоциации);

7.2.22. утверждение мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применения, порядка рассмотрения дел о нарушении членами Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации (исключительная компетенция Общего собрания членов Ассоциации) (решение принимается 2/3 голосов присутствующих членов Ассоциации и составляющих кворум на Общем собрании членов Ассоциации);

7.2.23. принятие решения о добровольном исключении сведений о Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций (исключительная компетенция Общего собрания членов Ассоциации) (решение принимается 2/3 голосов присутствующих членов Ассоциации и составляющих кворум на Общем собрании членов Ассоциации);

7.2.24. принятие решения о реорганизации или ликвидации Ассоциации, назначение ликвидатора или ликвидационной комиссии и об утверждении ликвидационного баланса (исключительная компетенция Общего собрания членов Ассоциации) (решение принимается 2/3 голосов присутствующих членов Ассоциации и составляющих кворум на Общем собрании членов Ассоциации);

7.2.25. рассмотрение жалобы лица, исключенного из членов Ассоциации, на необоснованность принятого Правлением Ассоциации на основании рекомендации ее органа по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия решения об исключении этого лица из членов Ассоциации и принятие решения по такой жалобе (исключительная компетенция Общего собрания членов Ассоциации) (решение принимается 2/3

голосов присутствующих членов Ассоциации и составляющих кворум на Общем собрании членов Ассоциации);

7.2.26. установление правил размещения и инвестирования средств компенсационных фондов, принятие решения об инвестировании средств компенсационного фонда возмещения вреда, определение возможных способов размещения средств компенсационных фондов саморегулируемой организации в кредитных организациях (исключительная компетенция Общего собрания членов Ассоциации) (решение принимается 2/3 голосов присутствующих членов Ассоциации и составляющих кворум на Общем собрании членов Ассоциации); (норма вступает в силу с 1 июля 2017 года);

7.2.27. создание филиалов и представительств Ассоциации, утверждение положений о них, (решение принимается 2/3 голосов присутствующих членов Ассоциации и составляющих кворум на Общем собрании членов Ассоциации); (утрачивает силу с 1 июля 2017 года);

7.2.28. принятие иных решений, отнесенных законодательством Российской Федерации к компетенции Общего собрания членов Ассоциации.

7.3. Порядок проведения Общих собраний членов Ассоциации, порядок формирования повестки дня заседаний, условия и порядок проведения голосования определяются Ассоциацией самостоятельно.

7.4. Заседание Общего собрания членов Ассоциации считается правомочным при присутствии на нем более половины членов Ассоциации. Решения на Общем собрании членов Ассоциации принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Ассоциации и составляющих кворум, за исключением случаев, специально оговоренных в настоящем Уставе.

7.5. Члены Ассоциации уведомляются о созыве Общего собрания членов Ассоциации и повестке дня общего собрания членов Ассоциации не позднее чем за 20 дней до даты его проведения посредством направления уведомления членам Ассоциации, а также размещения уведомления на официальном сайте Ассоциации (www.orskb.ru) в сети «Интернет».

Члены Ассоциации уведомляются о созыве Внеочередного общего собрания членов Ассоциации и повестке дня общего собрания членов Ассоциации не позднее чем за 10 дней до даты его проведения посредством направления уведомления членам Ассоциации, а также размещения уведомления на официальном сайте Ассоциации (www.orskb.ru) в сети «Интернет».

7.6. Общее собрание членов Ассоциации вправе принимать решения только по вопросам повестки дня, доведенной до членов Ассоциации в установленном настоящим Уставом порядке.

7.7. На период времени нового финансового года, начиная с 1 января и по дату утверждения решением общего собрания сметы на очередной год, лимит расходов на деятельность Ассоциации может рассчитываться в размере 1/12 от каждой статьи сметы за прошедший год на каждый полный месяц.

7.8. Каждый член Ассоциации при голосовании на Общем собрании членов Ассоциации имеет один голос.

7.9. Решения Общего собрания членов Ассоциации могут приниматься тайным голосованием посредством использования бюллетеней.

7.10. Ведение Общего собрания членов Ассоциации осуществляется Президентом Ассоциации, который и является председательствующим на Общем собрании членов Ассоциации.

7.11. О принятии решения Общего собрания членов Ассоциации составляется протокол в письменной форме, который подписывается председательствующим на Общем собрании членов Ассоциации и секретарем Общего собрания членов Ассоциации не позднее трех рабочих дней после даты проведения Общего собрания членов Ассоциации.

В протоколе о результатах очного голосования должны быть указаны:

- 1) дата, время и место проведения собрания;
- 2) сведения о лицах, принявших участие в собрании;
- 3) результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;

4) сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;

5) сведения о лицах, голосовавших против принятия решения собрания и потребовавших внести запись об этом в протокол.

7.12. Решение высшего органа управления Ассоциации может быть принято без проведения собрания или заседания путем проведения заочного голосования (опросным путем), за исключением принятия решений по вопросам исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации. Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

При проведении заочного голосования Правление обязано сообщить всем членам Ассоциации предлагаемую повестку дня, предоставить возможность ознакомления всех членов Ассоциации до начала голосования со всеми необходимыми информацией и материалами, возможность вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов, обязательность сообщения всем членам Ассоциации до начала голосования измененной повестки дня, а также срок окончания процедуры голосования.

7.12.1. В протоколе о результатах заочного голосования должны быть указаны:

1) дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании членов Ассоциации;

2) сведения о лицах, принявших участие в голосовании;

3) результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;

4) сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;

5) сведения о лицах, подписавших протокол.

7.12.2. При проведении Общего собрания в заочной форме принявшими участие в собрании считаются члены, предоставившие Ассоциации бюллетени для голосования в установленные настоящим уставом сроки.

7.12.3. При проведении Общего собрания в заочной форме должны быть утверждены:

- формулировка пунктов повестки дня;
- форма и текст бюллетеня для голосования;
- перечень информации (материалов), предоставляемой членам;
- дата составления списка членов, имеющих право на участие в общем собрании;
- дата предоставления членам бюллетеней для голосования и иной информации (материалов);
- дата окончания приема Ассоциацией бюллетеней для голосования;
- текст сообщения о проведении общего собрания, направляемый членам.

7.12.4. Бюллетени, используемые для заочного голосования, должны отвечать требованиям, установленным учредительными документами и решениями Правления.

7.12.5. Текст сообщения о проведении Общего собрания в заочной форме должен содержать следующую информацию:

- наименование и место нахождения Ассоциации;
- сведения об инициаторах проведения внеочередного собрания в заочной форме;
- дату предоставления членам бюллетеней для голосования и иной информации (материалов);
- дату окончания приема Ассоциацией бюллетеней для голосования;
- адреса приема бюллетеней для голосования (почтовые адреса и адреса мест приема);
- дату составления списка членов, имеющих право на участие в общем собрании;
- порядок оповещения членов о принятых решениях и итогах голосования.

7.12.6. Информирование членов о проведении Общего собрания в заочной форме осуществляется посредством направления членам следующих документов:

- текста сообщения о проведении собрания;
- бюллетеней для голосования;
- информации (материалов), необходимой для принятия решения.

7.12.7. Вышеперечисленные документы направляются посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение, и не позднее официально утвержденной даты предоставления членам бюллетеней для голосования.

7.12.8. Дата фактического информирования членов определяется по дате непосредственного вручения документов члену.

7.12.9. Дата окончания приема бюллетеней для голосования не может быть установлена ранее 30 (тридцати) календарных дней с момента предоставления бюллетеней членам. Дата фактической сдачи бюллетеней для голосования определяется по дате их непосредственного вручения по адресам, указанным в сообщении о проведении общего собрания.

7.12.10. Принявшими участие в голосовании считаются члены, чьи бюллетени были сданы не позднее установленной даты окончания приема бюллетеней.

7.12.11. Решение Общего собрания, принятое путем заочного голосования, считается действительным по каждому вопросу в отдельности, если в голосовании участвовали члены, составляющие в совокупности не менее половины общего количества членов Ассоциации. По итогам заочного голосования составляется соответствующий протокол.

7.12.12. Решения, принятые Общим собранием, проводимым в заочной форме, и итоги заочного голосования доводятся до членов путем, предусмотренным Уставом об информировании членов о проведении Общего собрания в заочной форме в срок не позднее 30 (тридцати) календарных дней с момента подписания протокола.

7.12.13. Бюллетени заочного голосования должны храниться до следующего очного Общего собрания Ассоциации.

Правление Ассоциации

7.13. Постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации является Правление Ассоциации. Правление Ассоциации подотчетно Общему собранию членов Ассоциации.

7.14. Правление Ассоциации формируется Общим собранием членов Ассоциации, из числа индивидуальных предпринимателей - членов Ассоциации и представителей юридических лиц - членов Ассоциации, в составе не менее 3 (трёх) членов, а также независимых членов сроком на 2 года (норма вступает силу с 1 июля 2017 года).

Независимыми членами считаются лица, которые не связаны трудовыми отношениями с Ассоциацией, ее членами. Независимые члены должны составлять не менее одной трети членов Правления Ассоциации. Независимый член Правления Ассоциации предварительно в письменной форме обязан заявить о конфликте интересов, который влияет или может повлиять на объективное рассмотрение вопросов, включенных в повестку заседания Правления Ассоциации, и принятие по ним решений и при котором возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью указанного независимого члена и законными интересами Ассоциации, которое может привести к причинению вреда этим законным интересам Ассоциации. В случае нарушения независимым членом Правления Ассоциации обязанности заявить о конфликте интересов и причинения в связи с этим вреда законным интересам Ассоциации, которые подтверждены решением суда, Общее собрание членов Ассоциации принимает решение о досрочном прекращении полномочий независимого члена (норма вступает силу с 1 июля 2017 года).

7.15. Правление осуществляет свою деятельность путём рассмотрения на своих заседаниях вопросов текущей деятельности Ассоциации, которые в соответствии с уставом относятся к его компетенции. Заседания Правления проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Допускается проведение заседания Правления путём заочного голосования или опроса.

Заседания Правления созываются Председателем Правления:

- по его собственной инициативе,
- по инициативе Президента,
- по требованию не менее чем одна треть членов Правления.

Заседание Правления Ассоциации правомочно, если на нем присутствует более половины его членов. Все решения Правления принимаются простым большинством голосов от общего числа голосов членов Правления, принявших участие в заседании. Каждый член Правления при голосовании имеет один голос.

7.16. К компетенции Правления Ассоциации относится решение вопросов, которые не относятся к компетенции Общего собрания членов Ассоциации и компетенции Президента Ассоциации:

К компетенции Правления Ассоциации относятся следующие вопросы:

- 1) образование на постоянной основе в качестве специализированного органа - Контрольной комиссии Ассоциации, утверждение Положения о Контрольной комиссии, принятие решений о досрочном прекращении ее полномочий или о досрочном прекращении полномочий ее членов;
- 2) образование на постоянной основе в качестве специализированного органа - Дисциплинарной комиссии Ассоциации, утверждение Положения о Дисциплинарной комиссии, принятие решений о досрочном прекращении ее полномочий или о досрочном прекращении полномочий ее членов;
- 3) создание на временной или постоянной основе иных специализированных органов Ассоциации, утверждение положений о них и правил осуществления ими деятельности;
- 4) назначение на должность Президента Ассоциации и досрочное освобождение его от должности;
- 5) созыв Внеочередных общих собраний членов Ассоциации;
- 6) принятие решений о вступлении в члены Ассоциации или об исключении из членов Ассоциации, внесении сведений в реестр Ассоциации по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и внутренними документами Ассоциации, в том числе по следующим основаниям:
 - несоответствие требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам;
 - непредставление в полном объеме документов, принятых в Ассоциации;
 - в случае членства в Ассоциации аналогичного вида;
 - невнесение в полном объеме денежных средств в компенсационные фонды Ассоциации;
 - совершение членом Ассоциации в течение одного года двух и более аналогичных административных правонарушений, допущенных при подготовке проектной документации в отношении одного объекта капитального строительства.
- 7) утверждение стандартов и правил Ассоциации, внесение в них изменений;
- 8) утверждение внутренних документов Ассоциации, за исключением отнесенных к компетенции Общего собрания членов Ассоциации;
- 9) утверждение внутренней структуры Ассоциации;
- 10) представление Общему собранию членов Ассоциации предложений по кандидатурам на выборные должности в Ассоциации с учетом поступивших в установленном порядке предложений;
- 11) утверждение инвестиционной декларации компенсационного фонда;
- 12) принятие решения о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и выдаче свидетельства (норма утрачивает силу с 1 июля 2017 года);
- 13) принятие решений по выдаче свидетельства о допуске к видам работ, которые относятся к сфере деятельности саморегулируемой организации (норма утрачивает силу с 1 июля 2017 года);
- 14) назначение аудиторской организации для проверки ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Ассоциации, принятие решений о проведении проверки деятельности Президента Ассоциации;

- 15) утверждение перечня лиц, кандидатуры которых могут предлагаться в качестве третейских судей для их выбора участниками споров, рассматриваемых по их заявлениям в третейском суде, образованном Ассоциацией;
- 16) заслушивание отчетов Президента Ассоциации, руководителей специализированных органов, профильных комитетов Ассоциации;
- 17) принятие решений о привлечении членов Ассоциации к ответственности за нарушение норм настоящего Устава кроме исключения из числа членов Ассоциации, представление на утверждение Общего собрания кандидатур на исключение из числа членов Ассоциации;
- 18) принятие решений о применении мер дисциплинарного воздействия в отношении членов Ассоциации;
- 19) подготовка предложений о приоритетных направлениях деятельности Ассоциации;
- 20) контроль хода реализации приоритетных направлений деятельности Ассоциации;
- 21) утверждение по предложению Президента Ассоциации кандидатур руководителей филиалов и представительств, специализированных органов и профильных комитетов Ассоциации;
- 22) принятие решения о формировании компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств;
- 23) утверждение графика проверок членов Ассоциации;
- 24) утверждение соответствующих решений Контрольной комиссии Ассоциации и Дисциплинарной комиссии Ассоциации.
- 25) согласование финансового плана (сметы) на основании предложений Президента Ассоциации.
- 26) перенос в течение года сроков уплаты ежегодного членского взноса членам Ассоциации;
- 27) иные вопросы, не относящиеся к компетенции Общего собрания членов Ассоциации.

7.17. Председатель Правления Ассоциации избирается Общим собранием членов Ассоциации сроком на 2 года.

Председатель Правления Ассоциации:

- 1) организует работу Правления Ассоциации и выполнение его решений;
- 2) осуществляет полномочия, связанные с подготовкой и проведением заседаний Правления Ассоциации;
- 3) председательствует на заседаниях Правления Ассоциации;
- 4) осуществляет общее руководство Правлением Ассоциации;
- 5) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом Ассоциации.

Председатель Правления Ассоциации подотчетен Общему собранию членов Ассоциации, Правлению Ассоциации и несет ответственность перед Ассоциацией за результаты и законность своей деятельности.

О принятии решения Правлением Ассоциации составляется протокол заседания Правления Ассоциации.

Протокол заседания Правления Ассоциации подписывается председательствующим на заседании Правления Ассоциации и секретарем заседания Правления Ассоциации.

7.18. Члены Правления Ассоциации не могут быть избраны в состав дисциплинарной комиссии.

Члены Правления имеют следующие права и полномочия:

- 1) организуют работу по отдельным направлениям деятельности Ассоциации;
- 2) готовят предложения по общественным мероприятиям, программам и проектам;
- 3) замещают председателя Правления в его отсутствие;
- 4) подготавливают вопросы и предложения на рассмотрение Правления и Общего собрания членов Ассоциации;
- 5) выполняют иные поручения Председателя Правления.

Ассоциация не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Правления за выполнение ими возложенных на них функций.

Президент Ассоциации

7.19. Президент Ассоциации является единоличным исполнительным органом Ассоциации и осуществляет руководство текущей деятельностью Ассоциации.

Президент Ассоциации назначается Правлением Ассоциации сроком на 5 лет.

Президент Ассоциации подотчетен общему собранию членов Ассоциации и организует выполнение его решений.

Президент Ассоциации без доверенности действует от имени Ассоциации и представляет ее перед государственными органами Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, перед всеми юридическими и физическими лицами, как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами. Имеет право подписи всех видов документов от имени Ассоциации.

7.20. При осуществлении руководства текущей деятельностью Ассоциации Президент в пределах своей компетенции:

1) самостоятельно решает все вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Ассоциации, отнесенные к его компетенции законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и внутренними документам Ассоциации;

2) участвует в разработке смет, планов и бюджета Ассоциации и организует (после утверждения) их выполнение;

3) обеспечивает своевременное финансирование принятых к исполнению программ и проектов Ассоциации;

4) обеспечивает своевременную уплату налоговых и других обязательных платежей, и взносов;

5) выдает доверенности, подписывает векселя и другие денежные обязательства, открывает банковские счета, распоряжается денежными средствами, имуществом и кредитами, в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и Положением о Президенте Ассоциации;

6) определяет организационную структуру Ассоциации, утверждает штатное расписание и должностные инструкции работников Ассоциации, назначает на должность Вице-президентов, Исполнительного директора, руководителей подразделений и иных структур Ассоциации;

7) передает часть своих полномочий вице-президентам, Исполнительному директору, руководителям подразделений и иных структур Ассоциации;

8) созывает и организует проведение Годового общего собрания членов Ассоциации;

9) утверждает внутренние документы Ассоциации, за исключением документов, утверждаемых Общим собранием членов Ассоциации и Правлением Ассоциации;

10) заключает трудовые договоры с работниками Ассоциации, руководителями представительств Ассоциации. Издаёт приказы, иные документы, связанные с установлением, изменением и прекращением трудовых отношений, а также все документы по кадровому делопроизводству Ассоциации и применению мер поощрения, дисциплинарного взыскания в отношении работников Ассоциации и руководителей филиалов и представительств Ассоциации;

11) назначает на должность главного бухгалтера Ассоциации, организует ведение бухгалтерского учета и предоставление бухгалтерской (финансовой) и иной отчетности Ассоциации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

12) представляет на утверждение Общему собранию членов Ассоциации годовой отчет и бухгалтерскую (финансовую) отчетность Ассоциации;

13) заключает договоры, выдает доверенности на право представления интересов от имени Ассоциации, открывает счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории; принимает решения, издаёт приказы и распоряжения, дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Ассоциации, по вопросам, относящимся к его компетенции;

- 14) выступает от имени Ассоциации в арбитражном суде и других судебных органах;
- 15) контролирует хозяйственно-финансовую деятельность филиалов и представительств;
- 16) осуществляет иные полномочия, не отнесенные к компетенции Общего собрания членов Ассоциации и Правления Ассоциации.

Решения, приказы, распоряжения и указания Президента Ассоциации обязательны для всех работников Ассоциации и подлежат немедленному исполнению.

7.21. Президент не имеет права:

- занимать должности в органах управления организаций, которые являются членами Ассоциации, либо их дочерних и зависимых обществ, а также являться работником, состоящим в штате указанных организаций;
- приобретать ценные бумаги, эмитентами которых или должниками, по которым являются члены Ассоциации, их дочерние и зависимые общества;
- заключать с членами Ассоциации, их дочерними и зависимыми обществами любые договоры имущественного страхования, кредитные договоры, соглашения о поручительстве;
- осуществлять в качестве индивидуального предпринимателя предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для Ассоциации;
- учреждать хозяйственные товарищества и общества, осуществляющие предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для Ассоциации, становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ.

7.22. Вице-президенты Ассоциации назначаются Президентом Ассоциации на срок 5 лет и имеют следующие права и обязанности:

- 1) организуют и координируют работу по отдельным областям (направлениям) деятельности;
- 2) готовят предложения по мероприятиям, программам и проектам организации в рамках создаваемых секций по областям (направлениям) деятельности Ассоциации;
- 3) замещают Президента в его отсутствие;
- 4) подготавливают вопросы и предложения на рассмотрение Правления и Общего собрания членов Ассоциации;
- 5) выполняют иные поручения Президента Ассоциации.

Ассоциация не вправе осуществлять выплату вознаграждения вице-президентам Ассоциации за выполнение ими возложенных на них функций.

7.23. Исполнительный директор Ассоциации назначается Президентом Организации на срок 5 лет и:

- руководит работой исполнительной дирекции Ассоциации;
- выполняет обязанности, возложенные на него приказом Президента Ассоциации;
- осуществляет контроль над исполнением сотрудниками исполнительной дирекции Ассоциации решений, приказов и распоряжений Президента, а также по поручению Президента, решений Общего собрания членов Ассоциации и Правления Ассоциации, надлежащим выполнением договоров;
- обеспечивает делопроизводство Ассоциации, оформление и хранение документов Президента, а также по поручению Президента документов Общего собрания членов и Правления Ассоциации;
- вправе подписывать отдельные документы и представлять Ассоциации перед третьими лицами и иными организациями на основании доверенности, выданной ему Президентом;
- осуществляет иные полномочия, переданные ему Президентом Ассоциации.

7.24. Неурегулированные настоящим уставом вопросы, касающиеся порядка организации и осуществления деятельности Президента Ассоциации, формирования подконтрольных органов регламентируются Положением о Президенте Ассоциации, утверждаемым Общим собранием членов Ассоциации.

Ревизионная комиссия Ассоциации.

7.25. Ревизионная комиссия Ассоциации может быть создана для ревизии финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации и избирается Общим собранием членов Ассоциации из числа членов Ассоциации сроком на 5 лет и в количестве, определяемом Общим собранием членов Ассоциации.

Членами Ревизионной комиссии не могут быть члены Правления Ассоциации, Исполнительный директор Ассоциации, руководители и члены специализированных органов, работники Ассоциации.

7.26. Ревизионная комиссия Ассоциации, подотчетная Общему собранию членов Ассоциации, ежегодно осуществляет ревизию финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации и представляет отчет очередному Общему собранию членов Ассоциации. Каждый член Ревизионной комиссии Ассоциации вправе письменно изложить свое особое мнение, которое является приложением к отчету.

7.27. Заседание Ревизионной комиссии Ассоциации правомочно, если на нем присутствует более половины ее членов, решения принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Ревизионной комиссии Ассоциации.

7.28. Свою деятельность Ревизионная комиссия осуществляет в соответствии с Положением о Ревизионной комиссии Ассоциации, утвержденной Общим собранием членов Ассоциации.

8. Специализированные органы Ассоциации.

8.1. Контрольная комиссия – орган, осуществляющий контроль деятельности членов Ассоциации в части соблюдения требований к выдаче свидетельств о допуске стандартов Ассоциации и правил саморегулирования.

Контрольная комиссия действует на основании утвержденного положения о ней и руководствуется законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, внутренними нормативными документами Ассоциации, федеральными правилами (техническими регламентами, стандартами), внутренними стандартами, правилами и нормативными документами Ассоциации.

8.2. Дисциплинарная комиссия – орган, по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия.

Дисциплинарная комиссия действует на основании утвержденного положения о ней и руководствуется законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, внутренними нормативными документами Ассоциации, федеральными правилами (техническими регламентами, стандартами), внутренними стандартами, правилами и нормативными документами Ассоциации.

Дисциплинарная комиссия рассматривает жалобы на действия членов Ассоциации и дела о нарушениях членами Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности иных нормативных правовых актов, Федеральных стандартов, а также стандартов и правил градостроительной деятельности и деловой (профессиональной) этики Ассоциации, выявленных Ассоциацией в процессе контроля деятельности своих членов.

8.3. Для выполнения возложенных на Ассоциацию функций Правлением Ассоциации могут создаваться профильные комиссии, комитеты, которые действуют на основании положений, утверждаемых Правлением Ассоциации.

9. Заинтересованные лица Ассоциации.

Конфликт интересов.

9.1. Под заинтересованными лицами понимаются члены Ассоциации, лица, входящие в состав органов управления Ассоциации, ее работники, действующие на основании трудового договора или гражданско-правового договора.

9.2. Под личной заинтересованностью указанных заинтересованных лиц понимается материальная или иная заинтересованность, которая влияет или может повлиять на обеспечение прав и законных интересов Ассоциации и (или) ее членов.

9.3. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность указанных заинтересованных лиц влияет или может повлиять на исполнение ими своих профессиональных обязанностей и (или) влечет за собой возникновение противоречия между такой личной заинтересованностью и законными интересами Ассоциации или угрозу возникновения противоречия, которое способно привести к причинению вреда законным интересам Ассоциации.

9.4. Заинтересованные лица должны соблюдать интересы Ассоциации, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности, связанные с осуществлением ими своих профессиональных обязанностей, или допускать использование таких возможностей в целях, противоречащих целям, указанным в настоящем уставе Ассоциации.

В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Ассоциации, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Ассоциации в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- оно обязано сообщить о своей заинтересованности Правлению Ассоциации до момента принятия решения о заключении сделки;
- сделка должна быть одобрена Правлением Ассоциации.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением конфликта интересов Ассоциации, может быть признана судом недействительной.

10. Филиалы и представительства Ассоциации

10.1 Ассоциация может создавать филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации. Филиалы и представительства Ассоциации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Ассоциации и действуют на основании утвержденного им Положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Ассоциации.

Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Ассоциации. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Ассоциация.

10.2. Руководители филиалов и представительств утверждаются по предложению Президента Правлением Ассоциации и действуют на основании доверенности, выданной Президентом Ассоциации.

11. Реорганизация и ликвидация Ассоциации

11.1. Ассоциация может быть реорганизована путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования. Ассоциация по решению своих членов может быть преобразована в общественную организацию, автономную некоммерческую организацию или фонд.

Реорганизация Ассоциации влечет за собой переход имущественных и неимущественных прав и обязанностей, принадлежащих Ассоциации, к ее правопреемнику в порядке, установленном Гражданским кодексом РФ.

Ассоциация считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации юридических лиц, создаваемых в результате реорганизации. При реорганизации юридического лица в форме присоединения к нему другого юридического лица первое из них считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

Государственная регистрация юридического лица, создаваемого в результате реорганизации (в случае регистрации нескольких юридических лиц - первого по времени

государственной регистрации), допускается не ранее истечения соответствующего срока для обжалования решения о реорганизации.

При реорганизации деятельности Ассоциации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику.

11.2. Ликвидация Ассоциации осуществляется по решению Общего собрания членов Ассоциации или по решению суда. С момента принятия решения о ликвидации Ассоциации срок исполнения ее обязательств перед кредиторами считается наступившим.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемой Ассоциации выступает в суде. Ликвидационная комиссия обязана действовать добросовестно и разумно в интересах ликвидируемой Ассоциации, а также ее кредиторов.

Ликвидационная комиссия публикует в средствах массовой информации, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридического лица, сообщение о ликвидации и о порядке и сроке заявления требований кредиторами. Этот срок не может быть менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации.

Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Ассоциации.

После окончания срока предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемой Ассоциации, перечне требований, предъявленных кредиторами, результатах их рассмотрения, а также о перечне требований, удовлетворенных вступившим в законную силу решением суда, независимо от того, были ли такие требования приняты ликвидационной комиссией.

Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемой Ассоциации производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом со дня его утверждения.

После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс.

Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется в соответствии с уставом Ассоциации на цели, для достижения которых она была создана, и (или) на благотворительные цели.

Ликвидация Ассоциации считается завершенной, а Ассоциация - прекратившей существование после внесения сведений о ее прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

При ликвидации, документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение передаются на государственное хранение в архив, документы по личному составу (приказы, личные дела и другие) передаются в архив административного округа, на территории которого находится Ассоциация. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Ассоциации в соответствии с требованиями архивных органов.

12. Порядок внесения изменений в Устав Ассоциации

12.1. Изменения в Устав утверждаются решением Общего собрания членов Ассоциации и подлежат государственной регистрации.

Государственная регистрация изменений в Устав Ассоциации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Изменения в Устав Ассоциации вступают в силу с момента их государственной регистрации.

13. Статус саморегулируемой организации Ассоциации.

13.1. Для сохранения статуса саморегулируемой организации в соответствии с законодательством Российской Федерации Ассоциация, включая ее органы управления, специализированные органы, профильные комитеты, комиссии обязаны обеспечить выполнение требований законодательства Российской Федерации, предъявляемых к саморегулируемым организациям, для чего:

- оказывать содействие повышению эффективности предпринимательской деятельности членов Ассоциации в Российской Федерации;
- оказывать содействие в предупреждении причинения вреда вследствие недостатков работ, которые относятся к сфере деятельности Ассоциации;
- выполнять требования законодательства Российской Федерации к саморегулируемым организациям по количественному и качественному составу членов Ассоциации, а также по количественному и качественному составу работников членов Ассоциации и индивидуальных предпринимателей-членов Ассоциации;
- содействовать в возмещении вреда в случае его причинения членами Ассоциации вследствие недостатков работ, которые относятся к сфере деятельности Ассоциации;
- разработать и установить обязательные для своих членов внутренние стандарты и правила, а также разработать методические материалы по применению федеральных правил (технических регламентов, стандартов), определенных в качестве внутренних стандартов Ассоциации;
- разработать и установить требования к выдаче членам Ассоциации свидетельств о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, а также осуществлять контроль соблюдения указанных требований;
- соблюдать требования законодательства, федеральных правил (технических регламентов, стандартов), регулирующих деятельность членов Ассоциации, внутренних стандартов и правил Ассоциации и настоящего Устава;
- разработать и установить правила обеспечения гражданской ответственности, каждого члена Ассоциации перед потребителями и иными лицами, правил обеспечения имущественной ответственности иных лиц перед членами Ассоциации, а также контроль соблюдения требований указанных правил;
- обеспечить надлежащим образом гражданскую (имущественную) ответственность каждого члена Ассоциации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации посредством формирования компенсационного фонда и установления требований к страхованию членами Ассоциации гражданской ответственности;
- участвовать через своих представителей в разработке проектов законодательных актов, федеральных правил (технических регламентов, стандартов), нормативных документов, регулирующих предпринимательскую деятельность членов Ассоциации;
- разработать и установить правила контроля соблюдения членами Ассоциации требований к выдаче свидетельств о допуске, требований стандартов и правил Ассоциации, а также правил саморегулирования;
- осуществлять систематический контроль соблюдения членами Ассоциации федеральных правил (технических регламентов, стандартов), иных нормативных правовых актов, регулирующих предпринимательскую деятельность членов Ассоциации в соответствии с внутренними стандартами и правилами Ассоциации, правилами саморегулирования и принимать соответствующие меры воздействия;
- разработать и установить систему мер дисциплинарного воздействия за несоблюдение членами Ассоциации требований к выдаче свидетельств о допуске, правил контроля, требований технических регламентов и стандартов, требований стандартов и правил Ассоциации, правил саморегулирования;

- организовывать аттестацию работников членов Ассоциации и индивидуальных предпринимателей-членов Ассоциации в соответствии с внутренними документами Ассоциации, если иное не установлено федеральными законами;
- организовывать сертификацию продукции (работ, услуг) выполненных членами Ассоциации в соответствии с внутренними документами Ассоциации, если иное не установлено федеральными законами;
- сообщать в уполномоченные федеральные органы о дополнительных к установленным федеральными правилами (техническим регламентам, стандартам) деятельности членов Ассоциации требованиях, предусмотренных Ассоциацией в своих внутренних стандартах, правилах и методических материалах;
- направлять уполномоченному федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему ведение государственного реестра саморегулируемых организаций в соответствующей сфере деятельности стандарты и правила Ассоциации и внесенные в них изменения, а также сведения о запланированных и проведенных Ассоциацией проверках деятельности членов Ассоциации и о результатах этих проверок;
- вести в соответствии с порядком, установленным Ассоциацией в своих внутренних документах, реестр своих членов и предоставлять в открытое пользование информацию, содержащуюся в реестре членов Ассоциации;
- обеспечивать информационную открытость Ассоциации посредством опубликования на своем сайте в сети «Интернет», наряду с информацией, предусмотренной Федеральным законом «О саморегулируемых организациях», следующую информацию:
 1. о своих учредительных и программных документах;
 2. об условиях членства в Ассоциации;
 3. о составе своих членов;
 4. о членах, прекративших свое членство в Ассоциации, и о причинах прекращения их членства, а также о субъектах предпринимательской деятельности, вступивших в Ассоциацию;
 5. о содержании стандартов и правил Ассоциации;
 6. о структуре и компетенции органов управления и специализированных органов Ассоциации;
 7. о случаях привлечения членов Ассоциации к ответственности за нарушение требований законодательства Российской Федерации в части осуществления предпринимательской деятельности, стандартов и правил Ассоциации;
 8. о любых исках и заявлениях, поданных Ассоциацией в суды;
 9. о составе и стоимости имущества компенсационного фонда Ассоциации;
 10. об аттестациях, выданных членам Ассоциации или их работникам по результатам обучения;
 11. о ходе и результатах экспертизы нормативных правовых актов, в проведении которых Ассоциация принимало участие;
 12. о результатах проведенных проверок деятельности членов Ассоциации;
 13. о годовой бухгалтерской отчетности Ассоциации и результатах ее аудита;
 14. наименование, адрес и номера контактных телефонов органа надзора за Ассоциацией;
 15. перечень видов работ, которые относятся к сфере деятельности Ассоциации и решение вопросов по выдаче свидетельства о допуске, к которым отнесено Общим собранием членов Ассоциации к сфере деятельности Ассоциации;
 16. иную предусмотренную федеральными законами и внутренними документами Ассоциации информацию.
- организовывать повышение квалификации работников членов Ассоциации и индивидуальных предпринимателей-членов Ассоциации;
- осуществлять подтверждение соблюдения требования по систематическому повышению квалификации членов Ассоциации;
- осуществлять проверку писем, жалоб и заявлений на действия членов Ассоциации в соответствии с внутренними документами;

- образовать третейский суд для разрешения споров, возникающих между членами Ассоциации, а также между ними и потребителями произведенных членами Ассоциации товаров (работ, услуг), иными лицами, в соответствии с законодательством о третейских судах;
- осуществлять разрешенные виды деятельности в виде оказания услуг по предоставлению информации, раскрытие которой может осуществляться на платной основе; оказания образовательных услуг, связанных с предпринимательской деятельностью, продажи информационных материалов, связанных с предпринимательской деятельностью, коммерческими или профессиональными интересами членов Ассоциации с учетом запрета на предпринимательскую деятельность.

13.2. Обязательность формирования компенсационного фонда Ассоциации устанавливается законодательством Российской Федерации и Уставом Ассоциации.

Компенсационный фонд Ассоциации формируется за счет взносов членов Ассоциации. Минимально необходимые требования к размеру взноса членов Ассоциации устанавливаются законодательством Российской Федерации. Минимальный размер компенсационного фонда Ассоциации определяется с учетом требований законодательства Российской Федерации к количеству его членов и минимальному размеру взносов каждого члена. Фактический размер компенсационного фонда Ассоциации определяется с учетом фактического числа его членов и фактического размера взносов в компенсационный фонд каждого члена, установленного внутренними документами Ассоциации.

В случае осуществления выплат из средств компенсационного фонда Ассоциации в целях возмещения вреда и судебных издержки, член Ассоциации (бывший член Ассоциации), по вине которых вследствие недостатков работ был причинен вред, а также иные члены Ассоциации должны в равных долях внести взносы в компенсационный фонд в целях восстановления фонда до первоначального размера.

Сроки внесения взносов в компенсационный фонд в целях восстановления фонда до первоначального размера в случае осуществления выплат в целях возмещения вреда и судебных издержки определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации. Внутренними документами Ассоциации могут быть определены иные сроки, но не более сроков, установленных законодательством Российской Федерации.

13.3. Обязательность страхования гражданской ответственности членов Ассоциации, которая может наступить вследствие вреда вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и выполняются членами Ассоциации, устанавливается законодательством Российской Федерации.

Минимально необходимые требования к существенным условиям договора страхования гражданской ответственности члена Ассоциации, в том числе к размеру страховой суммы, устанавливаются законодательством Российской Федерации. Правилами Ассоциации могут быть определены иные требования к существенным условиям договора страхования, но не ниже требований, установленных законодательством Российской Федерации.