

**Ассоциация саморегулируемая организация  
«Объединение организаций-разработчиков систем комплексной безопасности»  
(Ассоциация СРО «Объединение ОРСКБ»)**

УТВЕРЖДЕНО  
решением Общего собрания членов  
НП СРО «Объединение ОРСКБ»  
Протокол № 14 от 18 мая 2017 г.

УТВЕРЖДЕНО  
решением внеочередного Общего  
собрания членов Ассоциации СРО  
«Объединение ОРСКБ»  
Протокол № 15 от 28 сентября 2017 г.

УТВЕРЖДЕНО  
Решением Общего собрания членов  
Ассоциации СРО «Объединение  
ОРСКБ»  
Протокол № 21 от 21 марта 2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ЧЛЕНСТВЕ В САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, В ТОМ ЧИСЛЕ О  
РАЗМЕРЕ, ПОРЯДКЕ РАСЧЕТА, А ТАКЖЕ ПОРЯДКЕ УПЛАТЫ  
ВСТУПИТЕЛЬНОГО ВЗНОСА, ЧЛЕНСКИХ ВЗНОСОВ**

(новая редакция версия 3)

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Градостроительным кодексом РФ, Федеральным законом от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации саморегулируемая организация «Объединение организаций - разработчиков систем комплексной безопасности» (далее – Ассоциация).

1.2. Требования настоящего Положения обязательны для соблюдения всеми членами Ассоциации, органами управления, специализированными органами и работниками Ассоциации.

1.3. В члены Ассоциации могут быть приняты юридическое лицо, в том числе иностранное юридическое лицо, и индивидуальный предприниматель при условии соответствия таких юридических лиц и индивидуальных предпринимателей требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам, и уплаты такими лицами в полном объеме взносов в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации, если иное не установлено законодательством РФ.

1.4. Член Ассоциации не может быть членом другой саморегулируемой организации того же вида.

1.5. Решение о приеме в члены Ассоциации принимается коллегиальным органом управления Ассоциации на основании документов, предоставленных кандидатом в члены Ассоциации, а также результатов проверки, проведенной в соответствии с внутренними документами Ассоциации.

1.6. Решение об исключении из членов Ассоциации принимается коллегиальным органом управления Ассоциации в соответствии с Уставом и внутренними документами Ассоциации.

## **2. Вступление в члены Ассоциации**

2.1. Для приема в члены Ассоциации индивидуальный предприниматель или юридическое лицо представляет в Ассоциации следующие документы:

1) заявление о приеме в члены Ассоциации, в котором должны быть указаны в том числе уровень ответственности, сведения о намерении принимать участие в заключении договоров подряда на подготовку проектной документации с использованием конкурентных способов заключения договоров или об отсутствии таких намерений, по форме согласно Приложению 1, подписанное уполномоченным лицом. Полномочия такого лица подтверждаются Уставом, доверенностью и (или) иным документом, который должен прилагаться к заявлению;

2) копии документов, подтверждающих факт внесения в соответствующий государственный реестр записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или юридического лица:

а) свидетельство о государственной регистрации юридического лица (копия, заверенная уполномоченным лицом юридического лица и, при наличии, печатью юридического лица);

б) свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (копия, заверенная индивидуальным предпринимателем и, при наличии, печатью индивидуального предпринимателя);

3) учредительные документы юридического лица: устав и (или) учредительный договор (копия, заверенная уполномоченным лицом юридического лица и, при наличии, печатью юридического лица);

4) для иностранных юридических лиц – надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства;

5) документы, подтверждающие соответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям, установленным Ассоциации к своим членам в разделе 3 настоящего Положения и иных внутренних документах Ассоциации.

2.2. Документы, представляемые иностранными юридическими лицами на иностранном языке, должны быть переведены на русский язык и надлежащим образом легализованы.

2.3. Представление в Ассоциации документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения, осуществляется по описи.

Передача документов в форме электронного документа (пакета документов), подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, допускается в случае использования в Ассоциации соответствующего программного обеспечения, позволяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществлять работу с такими документами.

2.4. Порядок проведения проверки документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения, устанавливается внутренними документами Ассоциации.

2.5. В срок не более чем 2 (два) месяца со дня получения документов, указанных в пункте 2.1. настоящего Положения, Ассоциации осуществляет проверку индивидуального предпринимателя или юридического лица на соответствие требованиям Ассоциации к своим членам. При этом Ассоциации вправе обратиться:

1) в Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания, и саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации (далее – Национальное объединение изыскателей и проектировщиков), с запросом сведений:

а) о выплатах из компенсационного фонда саморегулируемой организации, членом которой являлись индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, произведенных по вине такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица;

б) о наличии или об отсутствии в отношении специалистов индивидуального предпринимателя или юридического лица, указанных в документах индивидуального предпринимателя или юридического лица, решений об исключении сведений о таких специалистах из национального реестра специалистов, принятых за период не менее чем два года, предшествующих дню получения Ассоциации документов, указанных в пункте 2.1. настоящего Положения;

2) в органы государственной власти и органы местного самоуправления с запросом информации, необходимой Ассоциации для принятия решения о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации.

3) в саморегулируемые организации, членом которых индивидуальный предприниматель или юридическое лицо являлись ранее с запросом документов и (или) информации, касающихся деятельности такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица, включая акты проверок его деятельности.

2.6. По результатам проверки, предусмотренной пунктом 2.5. настоящего Положения, Правление Ассоциации (постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциации) принимает одно из следующих решений:

1) о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации при условии уплаты вступительного взноса (в случае, если требования к уплате такого взноса установлены Ассоциацией), взноса в компенсационный фонд возмещения вреда, а также в компенсационный фонд обеспечения договорных

обязательств в случае, если Ассоциации принято решение о формировании такого компенсационного фонда и в заявлении индивидуального предпринимателя или юридического лица о приеме в члены Ассоциации указаны сведения о намерении принимать участие в заключении договоров на подготовку проектной документации с использованием конкурентных способов заключения договоров;

2) об отказе в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации с указанием причин такого отказа.

2.7. Ассоциация отказывает в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации в следующих случаях:

1) в случае несоответствия индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям Ассоциации к своим членам;

2) в случае непредставления индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 2.1. настоящего Положения;

3) в случае если индивидуальный предприниматель или юридическое лицо уже является членом саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации;

4) в случае прекращения индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом членства в саморегулируемой организации такой индивидуальный предприниматель или такое юридическое лицо в течение одного года не могут быть вновь приняты в члены саморегулируемой организации.

2.8. Ассоциации вправе отказать в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации по следующим основаниям:

1) по вине индивидуального предпринимателя или юридического лица осуществлялись выплаты из компенсационного фонда возмещения вреда или компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств саморегулируемой организации, членом которой ранее являлись такой индивидуальный предприниматель или такое юридическое лицо;

2) совершение индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в течение одного года двух и более аналогичных административных правонарушений, допущенных при подготовке проектной документации в отношении одного объекта капитального строительства;

3) проведение процедуры банкротства в отношении юридического лица или индивидуального предпринимателя;

4) юридическое лицо или индивидуальный предприниматель включены в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) по договорам.

2.9. В трехдневный срок с момента принятия одного из решений, указанных в пункте 2.6. настоящего Положения, Ассоциации обязана направить индивидуальному предпринимателю или юридическому лицу уведомление о принятом решении с приложением копии такого решения.

2.10. Индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, в отношении которых принято решение о приеме в члены Ассоциации, в течение 7 (семи) рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в пункте 2.9. настоящего Положения, обязаны уплатить в полном объеме:

1) взнос в компенсационный фонд возмещения вреда;

2) взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в случае, если Ассоциации приняло решение о формировании такого компенсационного фонда и в заявлении индивидуального предпринимателя или юридического лица о приеме в члены Ассоциации указаны сведения о намерении принимать участие в заключении договоров на подготовку проектной документации с использованием конкурентных способов заключения договоров;

3) вступительный взнос в Ассоциации в случае, если требования к уплате такого взноса установлены Ассоциации.

2.11. Решение Ассоциации о приеме в члены Ассоциации вступает в силу со дня уплаты в полном объеме взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации, а также вступительного взноса в случае, если требования к уплате такого взноса установлены Ассоциации.

В случае неуплаты в установленный срок указанных в настоящем пункте взносов решение Ассоциации о приеме в члены считается не вступившим в силу, а юридическое лицо или индивидуальный предприниматель считается не принятым в Ассоциации. В этом случае Ассоциации возвращает такому юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю документы, поданные им с целью вступления в Ассоциации, в течение 30 дней со дня истечения установленного срока уплаты указанных в настоящем пункте взносов. Такое юридическое лицо или индивидуальный предприниматель вправе вступить в Ассоциации в порядке, установленном настоящим Положением.

2.12. Решения Ассоциации о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации, об отказе в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации, бездействие Ассоциации при приеме в члены Ассоциации, перечень оснований для отказа в приеме в члены Ассоциации, установленный настоящим Положением и (или) иными внутренними документами Ассоциации, могут быть обжалованы в арбитражный суд, а также третейский суд, сформированный Национальным объединением изыскателей и проектировщиков.

2.13. Порядок хранения и ведения дел установлен Положением о реестре членов Ассоциации.

### 3. Требования к членам Ассоциации

3.1. Минимальные требования к специалистам по организации проектирования (главный инженер проекта - ГИП, главный архитектор проекта - ГАП) устанавливаются Градостроительным кодексом Российской Федерации. Минимальные требования к членам Ассоциации, осуществляющим подготовку проектной документации особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, дифференцируются с учетом технической сложности и потенциальной опасности таких объектов и устанавливаются Правительством Российской Федерации.

3.2. Настоящим положением устанавливаются следующие требования (с учетом пункта 3.1. настоящего Положения) к членам Ассоциации:

3.2.1. Требования к осуществляющим подготовку проектной документации объектов капитального строительства, **за исключением особо опасных, и технически сложных и уникальных объектов, объектов использования атомной энергии:**

- наличие 2 специалистов по организации проектирования, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования. В случае представления руководителя (одним из специалистов) в соответствии с частью 1 статьи 55.5-1 Градостроительного кодекса РФ его трудовой договор должен включать функции по организации выполнения работ подготовке проектной документации и должностные обязанности, которые соответствуют требованиям части 3 статьи 55.5-1 Градостроительного кодекса РФ;

- наличие у специалистов высшего образования по профессии, специальности или направлению подготовки в области строительства;

- наличие у специалистов стажа работы соответственно в организациях выполняющих инженерные изыскания, осуществляющих подготовку проектной документации (подтверждается кодами статистики организации), на инженерных должностях не менее чем 3 года (для руководителя, - наличие стажа работы по специальности не менее чем 5 лет);

- наличие общего трудового стажа по профессии, специальности или направлению подготовки в области строительства не менее чем 10 лет или не менее чем пять лет при прохождении в соответствии с Федеральным законом от 3 июля 2016 года N 238-ФЗ "О независимой оценке квалификации" независимой оценки квалификации физического лица, претендующего на осуществление профессиональной деятельности по организации выполнения работ по подготовке проектной документации, на соответствие положениям профессионального стандарта, устанавливающего характеристики квалификации, необходимой работнику для осуществления указанного вида профессиональной деятельности, выполнения трудовых функций, должностных обязанностей;

- не реже одного раза в пять лет прохождение в соответствии с Федеральным законом от 3 июля 2016 года N 238-ФЗ "О независимой оценке квалификации" независимой оценки квалификации физического лица, претендующего на осуществление профессиональной деятельности по организации выполнения работ по подготовке проектной документации объекта капитального строительства, на соответствие положениям профессионального стандарта, устанавливающего характеристики квалификации, необходимой работнику для осуществления указанного вида профессиональной деятельности, выполнения трудовых функций, должностных обязанностей, установленных Градостроительным Кодексом РФ

- наличие разрешения на работу (для иностранных граждан);

3.2.2. Требования к осуществляющим подготовку проектной документации особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, **за исключением объектов использования атомной энергии:**

- наличие у члена Ассоциации в штате по месту основной работы следующего количества работников в зависимости от суммы договора:

а) не более 25 миллионов рублей:

2 работников, занимающих должности руководителей, имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации архитектурно-строительного проектирования, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования;

3 специалиста, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области архитектурно-строительного проектирования не менее 5 лет;

б) не более 50 миллионов рублей:

2 руководителей, имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации архитектурно-строительного проектирования, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования;

4 специалиста, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области архитектурно-строительного проектирования не менее 5 лет;

в) не более 300 миллионов рублей:

2 руководителей, имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации архитектурно-строительного проектирования, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования;

5 специалистов, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области архитектурно-строительного проектирования не менее 5 лет;

г) 300 миллионов рублей и более:

2 руководителей, имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации архитектурно-строительного проектирования, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования;

7 специалистов, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области архитектурно-строительного проектирования не менее 5 лет;

- наличие у руководителей и специалистов квалификации, подтвержденной в порядке, установленном внутренними документами Ассоциации, с учетом требований законодательства Российской Федерации;

- наличие у руководителей и специалистов сведений о повышении квалификации в области архитектурно-строительного проектирования, осуществляемого не реже одного раза в 5 лет;

- наличие у члена Ассоциации системы аттестации работников, подлежащих аттестации по правилам, установленным Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору, в случае, если в штатное расписание такого члена включены должности, в отношении выполняемых работ по которым осуществляется надзор указанной Службой и замещение которых допускается только работниками, прошедшими такую аттестацию.

- наличие принадлежащих ему на праве собственности или ином законном основании зданий, и (или) сооружений, и (или) помещений, электронно-вычислительных средств, лицензионного программного обеспечения и в случае необходимости средств обеспечения промышленной безопасности, а также средств контроля и измерений.

- наличие у него документов, устанавливающих порядок организации и проведения контроля качества выполняемых работ, а также работников, на которых в установленном порядке возложена обязанность по осуществлению такого контроля.

**3.2.3. Требования к членам Ассоциации, осуществляющим подготовку проектной документации объектов использования атомной энергии:**

- наличие у члена Ассоциации лицензии на соответствующие виды деятельности в области использования атомной энергии, выданной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области использования атомной энергии.

**3.3. Члены Ассоциации обязаны уведомлять Ассоциацию о нарушении обязательств по заключенным договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, а также о судебных гражданско-правовых спорах по таким договорам в течение 7 (семи) дней со дня, когда члену Ассоциации стало известно о нарушении обязательств и (или) о судебных гражданско-правовых спорах.**

#### **4. Размеры, порядок расчета и уплаты вступительного, членских и иных целевых взносов**

4.1. Размеры вступительного и членских взносов, виды и размеры иных целевых взносов и порядок их уплаты устанавливаются настоящим Положением и могут быть изменены путем внесения изменений в настоящее Положение<sup>1</sup> отдельным решением Общего собрания Ассоциации.

4.2. Вступительный взнос - это обязательный разовый единовременный денежный взнос, уплачиваемый юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, в отношении которых принято решение о приеме в члены Ассоциации.

Вступительный взнос (в случае его установления решением Общего собрания членов Ассоциации) уплачивается в порядке безналичного расчета на расчетный счет Ассоциации или наличными денежными средствами в кассу Ассоциации в соответствии с требованиями законодательства РФ. При этом датой уплаты вступительного взноса считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Ассоциации или внесения наличных денежных средств в кассу Ассоциации.

Вступительный взнос должен быть уплачен юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем в полном объеме в течение семи рабочих дней со дня получения уведомления о приеме в члены Ассоциации. Уплата вступительного взноса является обязательным условием для вступления в силу решения Ассоциации о приеме в члены Ассоциации и внесения сведений в реестр членов Ассоциации.

Размер вступительного взноса является единым для всех членов Ассоциации и составляет 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей.

4.3. Членский взнос - это обязательный регулярный денежный взнос члена Ассоциации, который направляется на обеспечение деятельности Ассоциации по достижению уставных целей и реализации уставных задач и функций Ассоциации.<sup>2</sup>

Членский взнос в Ассоциации рассчитывается ежемесячно, уплачивается 2 (два) раза в год равными долями от общей суммы членского взноса. В случае изменения расчетных показателей, новый размер взноса рассчитывается с месяца, следующим за месяцем соответствующих изменений.

Членские взносы уплачиваются каждым членом Ассоциации:

- за I полугодие до 15 февраля текущего года;

- за II полугодие до 15 июля текущего года;

посредством безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Ассоциации или внесения наличных денежных средств в кассу Ассоциации в соответствии с требованиями законодательства РФ. При этом датой уплаты членского взноса считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Ассоциации или дата внесения наличных денежных средств в кассу Ассоциации. Членские взносы могут быть уплачены ранее сроков, установленных настоящим пунктом (авансовым платежом).

Вне зависимости от даты принятия Ассоциацией решения о приеме юридического лица или индивидуального предпринимателя в члены Ассоциации членский взнос уплачивается в полном размере за тот месяц, в котором принято решение о принятии в члены Ассоциации. Вне зависимости от даты прекращения членства в Ассоциации, членский взнос уплачивается в полном размере за тот месяц, в

---

<sup>1</sup> Размеры вступительного и членских взносов могут быть установлены настоящим Положением или утверждены отдельным решением Общего собрания членов Ассоциации.



котором принято решение об исключении из членов Ассоциации или поступило заявление от члена Ассоциации о добровольном прекращении членства в Ассоциации.

4.4. Иные взносы членов в Ассоциации должны иметь только целевой характер, то есть дополнительно к членским взносам в Ассоциации должны быть направлены на обеспечение деятельности Ассоциации по достижению уставных целей и реализации уставных задач и функций Ассоциации, приоритетных направлений деятельности Ассоциации, в том числе участие в объединениях Ассоциации. Целевые взносы подразделяются на обязательные и добровольные. Обязательные целевые взносы могут устанавливаться Общим собранием членов Ассоциации на периодической и (или) единовременной основе<sup>3</sup>.

4.5. Целевые взносы в компенсационный фонд возмещения вреда Ассоциации, в том числе дополнительный целевой взнос в случае восполнения компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации, уплачиваются в соответствии с Положением о компенсационном фонде возмещения вреда.

Целевые взносы в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Ассоциации, в том числе дополнительный целевой взнос в случае восполнения компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств Ассоциации, уплачиваются в соответствии с Положением о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств.

4.6. При прекращении членства в Ассоциации, внесенные вступительный, членские и иные целевые взносы, в том числе авансовые платежи, внесенные в уплату членских взносов, возврату не подлежат.

## **5. Основания и порядок прекращения членства в Ассоциации**

5.1. Членство в Ассоциации прекращается в случае:

- 1) добровольного выхода члена Ассоциации из состава членов Ассоциации;
- 2) исключения из членов Ассоциации по решению Правления Ассоциации;
- 3) смерти индивидуального предпринимателя - члена Ассоциации или ликвидации юридического лица - члена Ассоциации;
- 4) присоединения Ассоциации к другой саморегулируемой организации;

5.2. Член Ассоциации вправе в любое время выйти из состава членов Ассоциации по своему усмотрению, при этом он обязан подать в Ассоциацию заявление о добровольном прекращении членства в Ассоциации. К указанному заявлению должны быть приложены следующие документы:

1) документы, подтверждающие полномочия лица на подписание указанного заявления (доверенность и т.п.), за исключением случаев подписания заявления самим индивидуальным предпринимателем;

2) в случае, если законом и (или) учредительными документами юридического лица - члена Ассоциации установлен порядок принятия решения о добровольном прекращении членства в Ассоциации, предусматривающий принятие соответствующего решения органами управления члена Ассоциации, к заявлению о добровольном прекращении членства в Ассоциации должна быть приложена копия такого решения. Указанная копия заверяется уполномоченным лицом юридического лица и, при наличии, печатью юридического лица.

В случае отсутствия вместе с заявлением о добровольном прекращении членства в Ассоциации указанных в настоящем пункте документов (при необходимости их наличия) заявление о выходе из Ассоциации считается не поступившим в Ассоциацию.

---

5.3. Ассоциация в день поступления в нее заявления члена Ассоциации о добровольном прекращении его членства в Ассоциации вносит в реестр членов Ассоциации сведения о прекращении членства индивидуального предпринимателя или юридического лица в Ассоциации и в течение трех дней со дня поступления указанного заявления на бумажном носителе или в этот же день в случае его поступления в форме электронного документа (пакета электронных документов) направляет в Национальное объединение изыскателей и проектировщиков, уведомление об этом.

5.4. Правление Ассоциации в обязательном порядке принимает решение об исключении из членов Ассоциации индивидуального предпринимателя или юридического лица при наличии одного или нескольких из следующих оснований:

- в случае членства в Ассоциации аналогичного вида;
- невнесение в полном объеме денежных средств в компенсационные фонды Ассоциации;
- совершение членом Ассоциации в течение одного года двух и более аналогичных административных правонарушений, допущенных при подготовке проектной документации в отношении одного объекта капитального строительства.

5.5. Правлением Ассоциации может быть принято решение об исключении из членов Ассоциации индивидуального предпринимателя или юридического лица при наличии одного или нескольких из следующих оснований:

- несоответствие требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам;
- неоднократное (два и более раза) нарушение в течение одного года членом Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, технических регламентов, стандартов на процессы выполнения работ по подготовке проектной документации, утвержденных Национальным объединением изыскателей и проектировщиков, стандартов Ассоциации, настоящего Положения, Положения о контроле Ассоциации за деятельностью своих членов и (или) иных внутренних документов.

- при неоднократном нарушении в течение одного года срока оплаты в Ассоциации членских взносов, неуплаты в Ассоциации иных обязательных целевых взносов или неоднократном нарушении срока оплаты в Ассоциации иных обязательных целевых взносов, в отношении которых установлена оплата по частям;

5.6. Не позднее трех рабочих дней со дня, следующего за днем принятия постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации решения об исключении индивидуального предпринимателя или юридического лица из членов Ассоциации, Ассоциация уведомляет в письменной форме об этом:

- 1) Лицо, членство которого в Ассоциации прекращено;
- 2) Национальное объединение изыскателей и проектировщиков.

5.7. Членство в Ассоциации считается прекращенным с даты внесения соответствующих сведений в реестр членов Ассоциации.

5.8. Лицу, прекратившему членство в Ассоциации, не возвращаются уплаченные вступительный взнос, членские взносы и взнос (взносы) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации, если иное не предусмотрено Федеральным законом о введении в действие Градостроительного кодекса РФ.

5.9. В случае прекращения индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом членства в Ассоциации такой индивидуальный предприниматель или такое юридическое лицо в течение одного года не могут быть вновь приняты в члены Ассоциации.

5.10. Решение Ассоциации об исключении из членов Ассоциации, перечень оснований для исключения из членов Ассоциации, установленный настоящим Положением и (или) иными внутренними документами Ассоциации, могут быть

обжалованы в арбитражный суд, а также в третейский суд, сформированный Национальным объединением изыскателей и проектировщиков.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение вступает в силу 01 июля 2017 года, но не ранее чем со дня внесения сведений о настоящем Положении в государственный реестр саморегулируемых организаций.

6.2. Изменения в настоящее Положение, решение о признании утратившим силу настоящего Положения принимаются Общим собранием и вступают в силу со дня внесения сведений о них в государственный реестр саморегулируемых организаций.

6.3. Настоящее Положение не должно противоречить законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также Уставу Ассоциации. В случае, если законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации установлены иные правила, чем предусмотрены настоящим Положением, то применяются правила, установленные законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации.

Приложение 1  
к положению о членстве  
в Ассоциации, в том числе о размере, порядке расчета, а также порядке уплаты  
вступительного взноса,  
членских взносов

На бланке организации  
с указанием исх. № и даты

В \_\_\_\_\_  
(далее – саморегулируемая организация)

**ЗАЯВЛЕНИЕ  
о приеме в члены Ассоциации**

Юридическое лицо/ИП \_\_\_\_\_

(полное, сокращенное и фирменное наименование, организационно-

правовая форма в соответствии с учредительными документами /

Фамилия, Имя, Отчество ИП)

адрес юридического лица /адрес регистрации по месту жительства ИП \_\_\_\_\_  
(полный адрес в соответствии со

сведениями ЕГРЮЛ/ЕГРИП с указанием почтового индекса)

почтовый адрес \_\_\_\_\_

просит принять в члены Ассоциации.

Сообщаем следующие сведения, необходимые для внесения в реестр членов Ассоциации:

Идентификационный номер налогоплательщика

ИНН 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Основной государственный регистрационный номер юридического лица

ОГРН 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя

ОГРНИП 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Телефон: \_\_\_\_\_

Факс: \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты (e-mail): \_\_\_\_\_

Адрес сайта в сети Интернет: \_\_\_\_\_

Настоящим уведомляем о принятом решении осуществлять подготовку проектной документации, стоимость которой по одному договору составляет:

Уровни ответственности	Стоимость работ по одному договору, в рублях	Размер взноса в Компенсационный фонд возмещения вреда, в рублях	Необходимый уровень (отметить знаком «V»)
Первый	не превышает 25 миллионов	50 000	

Второй	не превышает 50 миллионов	150 000	
Третий	не превышает 300 миллионов	500 000	
Четвертый	300 миллионов и более	1 000 000	

Настоящим уведомляем о принятом решении о намерении принимать участие в заключении договоров подряда на подготовку проектной документации с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, или в иных случаях по результатам торгов (конкурсов, аукционов), если в соответствии с законодательством Российской Федерации проведение торгов (конкурсов, аукционов) для заключения договоров подряда на подготовку проектной документации является обязательным, с уровнем ответственности:

**ДА/НЕТ** (ненужное зачеркнуть)

Уровни ответственности	Предельный размер обязательств всем по договорам, в рублях	Размер взноса в Компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, в рублях	Необходимый уровень (отметить знаком «V»)
Первый	не превышает 25 миллионов	150 000	
Второй	не превышает 50 миллионов	350 000	
Третий	не превышает 300 миллионов	2 500 000	
Четвертый	300 миллионов и более	3 500 000	

В случае преобразования организации, изменения ее наименования, фамилии, имени, отчества индивидуального предпринимателя, места нахождения, иной информации, содержащейся в реестре членов Ассоциации и (или) представляемой в орган надзора за саморегулируемыми организациями или в национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания, и саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации, изменения сведений, представленных для подтверждения соответствия требованиям, установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации, обязуемся уведомлять саморегулируемую организацию в письменной форме или путем направления электронного документа в установленном порядке о наступлении любых событий, влекущих за собой изменение такой информации (сведений), в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем наступления таких событий и согласны на обработку персональных данных.

Достоверность сведений в представленных документах подтверждаем.

С Уставом и внутренними документами Ассоциации на дату подачи настоящего заявления ознакомлены и обязуемся их соблюдать.

Гарантируем оплату регулярных членских взносов, взносов в Компенсационные фонды.

Приложения: документы по прилагаемой описи на \_\_\_\_ листах.

---

*(должность)*

---

*(подпись)*

---

*(фамилия и инициалы)*

М.П.