

УТВЕРЖДЕН

Общим собранием Учредителей
Протокол № 1 от 20 апреля 2009 г.

Изменения и дополнения

УТВЕРЖДЕНЫ

Общим собранием членов
Протокол № 6 от 31 марта 2010 г.

Изменения и дополнения

УТВЕРЖДЕНЫ

Общим (отчетно-выборным)
собранием членов
Протокол № 9 от 15 декабря 2011 г.

Изменения и дополнения

УТВЕРЖДЕНЫ

Общим (отчетно-выборным)
собранием членов
Протокол № 11 от 12 декабря 2013 г.

У С Т А В

Некоммерческого партнерства

саморегулируемой организации

**«Объединение организаций-разработчиков систем
комплексной безопасности»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Некоммерческое партнерство саморегулируемая организация «Объединение организаций-разработчиков систем комплексной безопасности», именуемое в дальнейшем Организация, является некоммерческой организацией, основанной на членстве юридических лиц, осуществляющих архитектурно-строительное проектирование объектов капитального строительства.

1.2. Полное наименование: Некоммерческое партнерство саморегулируемая организация «Объединение организаций-разработчиков систем комплексной безопасности».

1.2.1. Сокращенное наименование: НП СРО «Объединение ОРСКБ».

1.2.3. Полное наименование на английском языке: Non Profit partnership «Association of the organisations-developers of systems of complex safety».

1.2.4. Сокращенное наименование на английском языке: NPP «Association ODSCS».

1.3. Место нахождения Организации: Российская Федерация, 115035, г. Москва, ул. Садовническая, д. 11, стр. 12.

2. ПРАВОВОЙ СТАТУС ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «О саморегулируемых организациях», иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

2.2. Организация является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации. Организация является в соответствии с законодательством Российской Федерации саморегулируемой организацией, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации. Организация вправе использовать при осуществлении своей деятельности слова «саморегулируемая», «саморегулирование» и производные от слова «саморегулирование» и его иностранные аналоги.

2.3. Организация создается без ограничения срока деятельности.

2.4. Организация имеет печать, штамп и бланки со своим полным наименованием на русском языке, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему и другие средства индивидуальной визуализации.

2.5. Организация имеет самостоятельный бухгалтерский баланс. Организация вправе в установленном порядке открывать счета любых видов, в том числе валютные, в банках и иных кредитных учреждениях на территории Российской Федерации и за пределами ее территории.

2.6. Организация может заключать гражданско-правовые и трудовые договоры, нести ответственность, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском суде.

2.7. Организация может иметь в собственности имущество, переданное ему членами или приобретенное от своего имени. Организация может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права. Организация несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом.

2.8. Организация не отвечает по обязательствам своих членов, а члены Организации не отвечают по его обязательствам, за исключением случаев, установленных Федеральным законодательством.

3. ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Целью деятельности Организации является содействие ее членам в осуществлении следующей деятельности:

1) предупреждение причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации (далее – вред) вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и выполняются членами Организации;

2) повышение качества осуществления проектирования объектов капитального строительства;

3) содействие членам Организации в расширении и развитии их предпринимательской деятельности в области архитектурно-строительного проектирования;

4) объединение членов Организации для взаимодействия по развитию градостроительства и формированию цивилизованного рынка проектных услуг, координация деятельности организаций архитектурно-проектной индустрии, направленная на улучшение инвестиционного климата, внедрение новых технологий, эффективное использование имеющегося в строительстве потенциала для развития экономики и повышения благосостояния граждан;

5) разработка и утверждение стандартов и правил деятельности в сфере архитектурно-строительного проектирования объектов капитального строительства, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

6) контроль над соблюдением членами Организации, условий допуска к работам, влияющим на безопасность объектов капитального строительства, требований технических регламентов, стандартов и правил в сфере архитектурно-строительного проектирования объектов капитального строительства;

7) применение мер дисциплинарного воздействия за несоблюдение членами Организации, требований к выдаче свидетельств о допуске, правил контроля в области саморегулирования, требований технических регламентов, требований стандартов и правил в сфере архитектурно-строительного проектирования объектов капитального строительства;

8) обеспечение доступа к информации о деятельности и деятельности своих членов в порядке, установленном федеральным законодательством;

9) содействие в разработке, внедрении и соблюдении членами Организации стандартов качества производимых работ и оказываемых услуг с целью снижения рисков техногенных и иных катастроф на всех этапах строительства для повышения надежности и безопасности строительных объектов.

10) организация переподготовки и повышения квалификации работников членов Организации;

11) повышение в обществе авторитета, престижа и общественной значимости деятельности членов Организации;

3.2. Перечень вышеуказанных основных целей и Организации не является исчерпывающим.

3.3. Организация не имеет, в качестве основной цели своей деятельности, извлечение прибыли и не распределяет полученную прибыль между своими членами.

4. ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Основным видом (предметом) деятельности Организации является объединение юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, предпринимательская деятельность которых связана с архитектурно-строительным проектированием объектов капитального строительства.

4.2. Организация действует на основе следующих принципов:

- 1) добровольное вступление в число его членов и выбытие из числа членов Организации в порядке, определенном настоящим Уставом;
- 2) равенство в правах и обязанностях всех членов Организации;
- 3) принятие решений органами управления Организации с учетом интересов большинства членов Организации;
- 4) саморегулирование, информационная открытость;
- 5) внутренний и внешний контроль над деятельностью органов управления Организациям;
- 6) осуществление деятельности членами Организации в соответствии с принципами, требованиями и правилами, установленными действующим законодательством Российской Федерации, внутренними стандартами и правилами Организации и настоящим Уставом;
- 7) контроль со стороны Организации за деятельностью членов Организации, являющейся предметом саморегулирования;
- 8) создание благоприятных условий для деятельности членов Организации и повышения их конкурентоспособности.

4.3. Организация не вправе осуществлять предпринимательскую деятельность.

4.4. Организация не вправе учреждать хозяйственные товарищества и общества, осуществляющие предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для этой саморегулируемой организации, и становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ.

4.5. Организация не вправе, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации, осуществлять следующие действия и совершать следующие сделки:

- предоставлять принадлежащее ему имущество в залог в обеспечение исполнения обязательств иных лиц;
- выдавать поручительства за иных лиц, за исключением своих работников;
- приобретать акции, облигации и иные ценные бумаги, выпущенные членами Организации, за исключением случаев, если такие ценные бумаги обращаются на торгах фондовых бирж и (или) у иных организаторов торгов на рынке ценных бумаг;
- обеспечивать исполнение своих обязательств залогом имущества членов Организации, выданными ими гарантиями и поручительствами,
- выступать посредником (комиссионером, агентом) по реализации произведенных членами Организации товаров (работ, услуг).

5. ФУНКЦИИ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Для достижения своих целей и Организация обязана осуществлять следующие основные функции:

- 1) осуществлять контроль за деятельностью своих членов в части соблюдения ими требований стандартов и правил Организации, в рамках полномочий предоставленных действующим законодательством Российской Федерации;

2) применять меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и внутренними документами Организации, в отношении своих членов;

3) осуществлять анализ деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в Организацию в форме отчетов в порядке, установленном решением общего собрания Организации;

4) обеспечивать информационную открытость деятельности своих членов, опубликовывать информацию об этой деятельности в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и внутренними документами Организации;

5) рассматривать жалобы на действия членов Организации и дела о нарушении ее членами требований стандартов и правил Организации, условий членства в Организации.

5.2. Организация вправе осуществлять следующие функции:

1) образовывать третейские суды для разрешения споров, возникающих между членами Организации, а также между ними и потребителями и/или иными лицами, вследствие производства членами Организации работ, в архитектурно-строительном проектировании объектов капитального строительства, в соответствии с законодательством о третейских судах;

2) представлять интересы членов Организации в их отношениях с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления;

3) организовывать профессиональное обучение, переподготовку, аттестацию работников членов Организации и/или сертификацию произведенных ее членами товаров (работ, услуг), если иное не установлено законодательством Российской Федерации;

4) организовывать проведение фестивалей, смотров, конкурсов, конгрессов, выставок, конференций, семинаров, других творческих, научных, образовательных, просветительских и иных мероприятий, отвечающим целям деятельности Организации и связанным с развитием деятельности и повышением качества выполняемых работ и услуг членов Организации;

5) осуществлять иные функции, необходимые для достижения целей Организации и не противоречащие законодательству Российской Федерации.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Организация имеет право:

1) от своего имени оспаривать в установленном законодательством Российской Федерации порядке любые акты, решения и (или) действия (бездействие) органов государственной власти и местного самоуправления, нарушающие права и законные интересы Организации, ее членов либо создающие угрозу такого нарушения;

2) участвовать в обсуждении проектов законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и ее субъектов, государственных программ по вопросам, касающимся сферы деятельности Организации, а также направлять в органы государственной власти и органы местного самоуправления заключения о результатах проводимых ее независимых экспертиз проектов нормативных правовых актов;

3) вносить на рассмотрение органов государственной власти и органов местного самоуправления предложения по вопросам формирования и реализации государственной и муниципальной политики в отношении сферы деятельности Организации;

4) запрашивать и получать от органов государственной власти и органов местного самоуправления информацию, необходимую для выполнения Организацией возложенных на нее функций в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

5) осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

6.2. Обязанности Организации:

6.2.1. Организация, ее органы управления и должностные лица обязаны соблюдать положения нормативно-правовых актов Российской Федерации, Устава Организации, Правил и стандартов Организации, иных внутренних документов Организации;

6.2.2. Организация не вправе осуществлять деятельность и совершать действия, влекущие возникновение или создающие угрозу возникновения конфликтов интересов Организации с интересами объединенных в его составе участников;

6.2.3. Организация обязана для обеспечения доступа к информации в соответствии с требованиями федерального законодательства создать и вести в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сайт, в электронный адрес которого включено доменное имя, права на которое принадлежат Организации (далее - официальный сайт) и размещать на официальном сайте:

6.2.3.1. сведения, содержащиеся в реестре членов Организации, в том числе сведения о лицах, прекративших свое членство в Организации, в соответствии с требованиями федерального законодательства;

6.2.3.2. копии в электронной форме стандартов и правил Организации, а также внутренних документов Организации. К внутренним документам Организации относятся:

а) документы, устанавливающие порядок осуществления контроля за соблюдением членами Организации требований стандартов и правил Организации, условий членства в Организации и порядок применения мер дисциплинарного воздействия в отношении членов саморегулируемой организации;

б) положение о раскрытии информации, устанавливающее порядок обеспечения информационной открытости деятельности Организации и деятельности ее членов;

в) порядок размещения средств компенсационного фонда в целях их сохранения и прироста, направления их размещения (инвестиционная декларация) в случае, если формирование компенсационного фонда применяется в качестве способа обеспечения ответственности членов саморегулируемой организации перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг);

г) требования к членству в саморегулируемой организации, в том числе установленные Организацией размеры вступительных взносов, членских взносов и порядок их уплаты, а также порядок прекращения членства в Организации;

д) иные документы, требования к разработке которых установлены федеральным законодательством, в случае обязательного членства субъектов предпринимательской или профессиональной деятельности в саморегулируемых организациях;

6.2.3.3. информацию о структуре и компетенции органов управления и специализированных органов Организации, количественном и персональном составе постоянно действующего коллегиального органа управления Организации (с указанием штатных должностей членов постоянно действующего коллегиального органа управления саморегулируемой организации, в том числе независимых членов, по основному месту работы), о лице, осуществляющем функции единоличного исполнительного органа Организации, и (или) о персональном составе коллегиального исполнительного органа Организации;

6.2.3.4. решения, принятые общим собранием членов Организации и постоянно действующим коллегиальным органом управления Организации;

6.2.3.5. информацию об исках и о заявлениях, поданных Организацией в суды;

6.2.3.6. информацию о способах и порядке обеспечения имущественной ответственности членов Организации перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и иными лицами;

6.2.3.7. информацию об управляющей компании, с которой Организацией заключен договор (ее наименование, место нахождения, информацию об имеющейся лицензии,

номера контактных телефонов), о специализированном депозитарии, с которым Организацией заключен договор (его наименование, место нахождения, информацию об имеющейся лицензии, номера контактных телефонов), в случае, если формирование компенсационного фонда применяется в качестве способа обеспечения ответственности членов Организации перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и размещение средств компенсационного фонда осуществляется через управляющую компанию;

6.2.3.8. информацию о составе и стоимости имущества компенсационного фонда Организации в случае применения Организацией компенсационного фонда в качестве способа обеспечения имущественной ответственности членов Организации перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и иными лицами, а также информацию о фактах осуществления выплат из компенсационного фонда Организации в целях обеспечения имущественной ответственности членов Организации перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и иными лицами и основаниях таких выплат, если такие выплаты осуществлялись;

6.2.3.9. информацию о порядке осуществления аттестации членов саморегулируемой организации или их работников в случае, если федеральным законом и (или) саморегулируемой организацией установлено требование о прохождении аттестации членами такой организации или их работниками;

6.2.3.10. копию в электронной форме плана проверок членов саморегулируемой организации, а также общую информацию о проверках, проведенных в отношении членов Организации за два предшествующих года;

6.2.3.11. годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность Организации и аудиторское заключение в отношении указанной отчетности (при его наличии);

6.2.3.12. полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование Организации, место ее нахождения, номера контактных телефонов и адрес электронной почты, полные и (в случае, если имеются) сокращенные наименования некоммерческих организаций, членом которых является Организация, места их нахождения, номера контактных телефонов и адреса электронной почты;

6.2.3.13. перечень видов работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и решение вопросов по выдаче свидетельства о допуске к которым отнесено общим собранием членов Организации к сфере деятельности Организации;

6.2.3.14. иную предусмотренную федеральными законами и (или) Организацией информацию.

6.2.4. Документы и информация, предусмотренные подпунктами 6.2.3.1.- 6.2.3.3., 6.2.3.6., 6.2.3.8, 6.2.3.9., 6.2.3.12. пункта 6.2.3., размещаются Организацией на официальном сайте не позднее чем в течение десяти рабочих дней с даты приобретения ею в установленном федеральными законами порядке статуса саморегулируемой организации и должны быть доступны для ознакомления без взимания платы. Иные документы и информация, предусмотренные пунктом 6.2.3., размещаются на официальном сайте в порядке, установленном пунктом 6.2.5. настоящего Устава.

6.2.5. Любые изменения, внесенные в документы и информацию, указанные в подпунктах 6.2.3.1.- 6.2.3.7., и 6.2.3.9.- 6.2.3.12. пункта 6.2.3., должны быть размещены на официальном сайте в течение пяти рабочих дней со дня, следующего за днем наступления события, повлекшего за собой такие изменения, если иной срок размещения таких изменений не установлен федеральным законом. Информация, указанная в подпункте пункта 6.2.3.8 пункта 6.2.3. , подлежит размещению на официальном сайте ежеквартально не позднее чем в течение пяти рабочих дней с начала очередного квартала. Информация, указанная в пункте пункта 6.2.3.13 пункта 6.2.3., подлежит размещению на официальном сайте в соответствии с требованиями, установленными федеральными законами и (или) Организацией.

6.2.6. Требования к обеспечению саморегулируемыми организациями доступа к документам и информации, подлежащим обязательному размещению на официальных сайтах саморегулируемых организаций, а также требования к технологическим, программным, лингвистическим средствам обеспечения пользования официальными сайтами таких саморегулируемых организаций устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на установление требований к технологическим, программным, лингвистическим средствам обеспечения пользования официальными сайтами федеральных органов исполнительной власти.

6.2.7. Организация представляет информацию в федеральные органы исполнительной власти в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.2.8. Организация наряду с раскрытием информации, указанной в пункте 6.2.3., вправе раскрывать иную информацию о своей деятельности и деятельности своих членов в порядке, установленном Организацией, если такое раскрытие не влечет за собой нарушение установленных членами Организации порядка и условий доступа к информации, составляющей коммерческую тайну, а также возникновение конфликта интересов Организации, интересов ее членов и определяется Организацией в качестве обоснованной меры повышения качества саморегулирования и информационной открытости деятельности Организации и ее членов.

6.2.9. Организацией должны быть предусмотрены способы получения, использования, обработки, хранения и защиты информации, неправомерное использование которой может причинить моральный вред и (или) имущественный ущерб членам саморегулируемой организации или создать предпосылки для причинения таких вреда и (или) ущерба.

6.2.10. Организация несет перед своими членами ответственность за действия ее должностных лиц и иных работников, связанные с неправомерным использованием информации, указанной в подпункте 6.2.3.8.

6.2.11. Организация несет ответственность за неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение обязанностей по раскрытию информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Источниками формирования имущества Организации являются:

- 1) вступительные (единовременные) членские взносы в размере, утвержденном решением общего собрания;
- 2) членские (регулярные) взносы, уплачиваемые членами Организации ежеквартально (ежегодно) в размере, утвержденном общим собранием;
- 3) добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- 4) доходы, полученные от размещения денежных средств на банковских депозитах;
- 5) средства, полученные от организации образовательного процесса, связанного с предпринимательской деятельностью и интересами членов Организации;
- 6) средства, полученные от продажи информационных материалов, связанных с предпринимательской деятельностью, коммерческими или профессиональными интересами членов Организации;
- 7) другие, не запрещенные законодательством Российской Федерации, поступления.

7.2. Имущество, переданное Организации его членами, является собственностью Организации. Члены Организации утрачивают право распоряжения имуществом, переданным Организации.

8. ЧЛЕНЫ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Членами Организации могут быть российские и иностранные юридические лица и индивидуальные предприниматели, предпринимательская деятельность которых связана с архитектурно-строительным проектированием объектов капитального строительства, соответствующие требованиям к выдаче свидетельств о допуске к одному или нескольким видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и решение вопросов по выдаче свидетельства о допуске к которым отнесено общим собранием членов Организации к его сфере деятельности.

8.2. Члены Организации подчиняются законодательству Российской Федерации, положениям настоящего Устава, а также правилам обязательного характера, содержащимся во внутренних документах Организации.

8.3. Членство субъектов предпринимательской деятельности в Организации является добровольным.

Члены Организации сохраняют свою самостоятельность и права юридического лица.

8.4. Правление Организации принимает решение о приеме в Организацию не позднее 30 дней со дня поступления в Организацию комплекта документов.

8.5. Претендент на вступление в Организацию считается членом Организации с момента принятия Правлением Организации решения о приеме претендента в члены Организации.

8.6. Члену Организации выдается документ, подтверждающий членство в Организации.

8.7. Сведения о вступлении в члены Организации включаются в реестр членов Организации в день принятия соответствующего решения.

При определении числа членов некоммерческой организации аффилированные лица учитываются как одно лицо.

8.8. В случае принятия решения об отказе в приеме, Организация направляет претенденту письменный мотивированный отказ в приеме в члены Организации.

8.9. *Членство в Организации прекращается в случае:*

- добровольного выхода члена Организации из Организации;
- исключения из членов Организации в соответствии с положениями действующего законодательства Российской Федерации, настоящего устава и внутренних документов Организации;

- ликвидации юридического лица - члена Организации или смерти индивидуального предпринимателя - члена Организации.

8.10. Добровольное прекращение членства происходит путем подачи письменного заявления в Правление Организации.

8.11. Подача заявления о выходе из состава Организации не влечет освобождения члена Организации от обязанности по уплате членских взносов.

8.12. Подача заявления о выходе из состава Организации не препятствует его исключению в связи с допущенными нарушениями требований законодательства Российской Федерации, настоящего Устава и внутренних документов Организации.

8.13. Решение об исключении из членов Организации в отношении индивидуального предпринимателя или юридического лица принимается в случае:

8.13.1. несоблюдения членом Организации требований технических регламентов, повлекшего за собой причинение вреда;

8.13.2. неоднократного в течение одного года или грубого нарушения членом Организации требований к выдаче свидетельств о допуске, требований технических

регламентов, правил контроля в области саморегулирования, требований стандартов Организации и (или) требований правил саморегулирования;

8.13.3. неоднократной неуплаты в течение одного года или несвоевременной уплаты в течение одного года членских взносов;

8.13.4. невнесения взноса в компенсационный фонд Организации в установленный срок;

8.13.5. отсутствия у индивидуального предпринимателя или юридического лица свидетельства о допуске хотя бы к одному виду работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, за исключением случаев предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

8.14. При исключении из состава Организации вступительные, целевые, членские взносы, а также взносы в компенсационный фонд Организации и имущество, переданное в собственность Организации, возврату не подлежат.

8.15. Решение об исключении из членов Организации индивидуального предпринимателя или юридического лица принимается Общим собранием членов Организации.

В случае отсутствия у индивидуального предпринимателя или юридического лица свидетельства о допуске хотя бы к одному виду работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, за исключением случаев предусмотренных законом, решение об исключении из членов Организации вправе принять коллегиальный орган управления Организации.

8.16. *Члены Организации имеют право:*

8.16.1. участвовать в управлении делами и работе Организации;

8.16.2. получать информацию о деятельности Организации в порядке, установленном настоящим Уставом и другими внутренними документами Организации;

8.16.3. по своему усмотрению выходить из Организации, при этом лицу, прекратившему членство, не возвращаются уплаченные вступительный, целевые и членские взносы, а также взносы в компенсационный фонд Организации;

8.16.4. вносить предложения в повестки дня Общих собраний членов Организации;

8.16.5. обращаться в органы управления и Наблюдательный совет Организации по любым вопросам, связанным с деятельностью Организации;

8.16.6. передавать имущество в собственность Организации, для осуществления целей и задач Организации;

8.16.7. в случае ликвидации Организации получать часть его имущества, оставшегося после расчетов с кредиторами, равную стоимости имущества, переданного им в собственность;

8.16.8. в случае нарушения его прав и законных интересов действиями (бездействием) Организации, работников и (или) решениями органов управления Организации оспаривать такие действия (бездействие) и (или) решения в судебном порядке, а также требовать в соответствии с законодательством Российской Федерации возмещения Организацией причиненного ему вреда.

8.16.9. иметь иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, решениями органов управления Организации.

8.17. В своей деятельности *члены Организации обязаны:*

8.17.1. соблюдать требования законодательства Российской Федерации;

8.17.2. соблюдать положения настоящего Устава и требования внутренних документов, стандартов и правил Организации;

8.17.3. выполнять решения органов управления Организации;

8.17.4. принимать участие в деятельности Организации;

8.17.5. своевременно уплачивать вступительный, целевые и членские взносы и взносы в компенсационный фонд Организации;

8.17.6. предоставлять всю информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Организации, в сроки, определенные внутренними документами Организации.

8.17.7. не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Организации, а так же не предоставлять третьим лицам информацию, полученную от Организации;

8.17.8. представлять в Организацию отчеты о своей деятельности в составе и в порядке, установленном внутренними документами Организации;

8.17.9. уведомлять Организацию об изменении сведений, подлежащих включению в реестр членов Организации, иных установленных им сведений в срок не позднее 10 дней с момента возникновения соответствующих изменений;

8.17.10. применять все разумные меры для предупреждения причинения вреда вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства;

8.17.11. выполнять иные обязанности, вытекающие из действующего законодательства Российской Федерации, настоящего Устава, решений органов управления Организации

9. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

9.1. Органами управления Организации являются:

- Общее собрание членов Организации
- Правление Организации
- Президент Организации.

Органы управления осуществляют управление деятельностью Организации в соответствии со своей компетенцией, определенной настоящим Уставом.

Общее собрание членов Организации

9.2. Высшим органом управления Организации является Общее собрание членов Организации (далее – Общее собрание).

Основной функцией Общего собрания является обеспечение соблюдения Организацией уставных целей, для достижения которых она создана.

9.3. К исключительной компетенции Общего собрания относятся следующие вопросы:

9.3.1. утверждение устава Организации, внесение в него изменений;

9.3.2. определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;

9.3.3. избрание тайным голосованием членов Правления Организации, досрочное прекращение полномочий Правления или досрочное прекращение полномочий отдельных его членов;

9.3.4. избрание тайным голосованием Председателя Правления Организации, досрочное прекращение его полномочий;

9.3.5. избрание Дисциплинарной комиссии и досрочное прекращение ее полномочий в случае нарушения Устава Организации;

9.3.6. избрание Председателя Контрольной комиссии и досрочное прекращение его полномочий в случае нарушения Устава Организации;

9.3.7. избрание Ревизионной комиссии (Ревизора) и досрочное прекращение ее (его) полномочий в случае нарушения Устава Организации;

9.3.8. избрание Наблюдательного совета и досрочное прекращение ее полномочий в случае нарушения Устава Организации;

9.3.9. определение перечня видов работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и решение вопросов по выдаче свидетельства о допуске в сфере деятельности Организации;

9.3.10. утверждение годовой бухгалтерской отчетности Организации;

9.3.11. утверждение сметы Организации, внесение в нее изменений;

9.3.12. принятие решения об участии Организации в некоммерческих организациях, в том числе о вступлении в ассоциацию (союз) саморегулируемых организаций, торгово-промышленную палату, выходе из состава членов этих некоммерческих организаций;

9.3.13. принятие решения о реорганизации или ликвидации Организации, назначение ликвидационной комиссии или ликвидатора;

9.3.14. установление размеров вступительного и регулярных членских взносов и порядка их уплаты;

9.3.15. установление размеров взносов в компенсационный фонд Организации, порядка его формирования, определение возможных способов размещения средств компенсационного фонда Организации в соответствии Градостроительным кодексом Российской Федерации;

9.3.16. утверждение документов, содержащих требования к выдаче свидетельств о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства;

9.3.17. утверждение стандартов Организации, правил саморегулирования, документов, содержащих правила контроля за соблюдением членами Организации требований к выдаче свидетельств о допуске, требований стандартов Организации и правил саморегулирования (при наличии стандартов и правил);

9.3.18. утверждение документов, устанавливающих систему мер дисциплинарного воздействия за несоблюдение членами Организации требований к выдаче свидетельств о допуске, правил контроля в области саморегулирования, требований технических регламентов, требований стандартов Организации и правил саморегулирования (при наличии стандартов и правил);

9.3.19. принятие решения об исключении из членов Организации в случаях предусмотренных с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

9.3.20. принятие решения о прекращении действия свидетельства о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства в случае применения меры дисциплинарного воздействия;

9.3.21. утверждение мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применения, порядка рассмотрения дел о нарушении членами организации требований стандартов и правил Организации;

9.3.22. рассмотрение жалобы лица, исключенного из членов Организации, на необоснованность принятого рекомендационного решения органа по рассмотрению дел о применении в отношении членов Организации мер дисциплинарного воздействия об исключении этого лица из членов Организации и принятие решения по такой жалобе;

9.3.23. принятие решения о добровольном исключении сведений об Организации из государственного реестра саморегулируемых организаций;

9.3.24. утверждение отчета Президента, Правления и Ревизионной комиссии (Ревизора) Организации;

9.3.25. принятие иных решений, отнесенных законодательством Российской Федерации к исключительной компетенции Общего собрания Организации.

9.4. Общие собрания членов Организации проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Отчетно-выборное собрание проводится один раз в два года.

9.5. Общее собрание Организации созывается по инициативе Президента Организации, а также по требованию Председателя Правления, не менее 1/3 членов Правления, не менее 1/10 от членов Организации.

9.6. Требование направляется Президенту Организации.

Решение о созыве Общего собрания принимается не позднее пяти дней с момента получения соответствующего требования.

9.7. Члены Организации уведомляются о созыве общего собрания членов Организации и повестке дня собрания не позднее, чем за 15 дней до даты его проведения.

9.8. Общее собрание членов Организации вправе принимать решения только по вопросам повестки дня, сообщенной членам Организации в установленном Уставом порядке.

9.9. Общее собрание правомочно, если на нем присутствует более половины членов Организации. При отсутствии кворума созывается повторное Общее собрание в течение тридцати дней после несостоявшегося.

9.10. Решения Общего собрания членов Организации по вопросам, предусмотренным подпунктами 9.3.1. - 9.3.4, 9.3.13 - 9.3.15, 9.3.23 принимаются двумя третями голосов членов Организации, присутствующих на Общем собрании.

Решения Общего собрания членов Организации по вопросам, предусмотренным подпунктами 9.3.16-9.3.18 принимаются, если за них проголосовало более чем пятьдесят процентов общего числа членов Организации, и вступают в силу не ранее чем через десять дней после дня их принятия.

Решения Общего собрания членов Организации по другим вопросам, принимаются большинством голосов членов Организации, присутствующих на Общем собрании.

9.11. Каждый член Организации обладает на Общем собрании одним голосом.

9.12. Решения Общего собрания принимаются открытым или закрытым (тайным) голосованием присутствующих членов Организации.

9.13. Общее собрание ведет Президент Организации. Решения Общего собрания оформляются протоколом Общего собрания членов Организации, который ведет Секретарь собрания. Протокол оформляется и подписывается Президентом Общества и секретарем собрания не позднее 5 рабочих дней после даты проведения Общего собрания. Протокол составляется в произвольной форме с обязательным указанием общего количества голосов присутствующих на Общем собрании членов Организации (кворум), распределения голосов присутствующих членов Организации при голосовании по каждому вопросу повестки дня, принятые на Общем собрании решения по каждому вопросу повестки дня.

9.14. Организация не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Общего собрания за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Общего собрания Организации.

Правление Организации

9.15. Постоянно действующим коллегиальным органом управления Организации является Правление Организации.

9.16. Правление подотчетно Общему собранию членов Организации.

9.17. Правление Организации формируется сроком на 2 года в количестве не менее 3 лиц из числа индивидуальных предпринимателей - членов Организации и (или) представителей юридических лиц – членов Организации, а также независимых членов. Независимыми членами считаются лица, которые не связаны трудовыми отношениями с Организацией, ее членами. Независимые члены должны составлять не менее одной трети членов Правления Организации.

Порядок образования, созыва, работы, а также полномочия Правления Организации определяются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и Положением о Правлении Организации.

9.18. К компетенции Правления Организации относятся следующие вопросы:

9.18.1. создание специализированных органов Организации, утверждение их составов, положений о них и правил осуществления ими деятельности;

9.18.2. утверждение планов деятельности Организации.

9.18.3. подготовка и созыв Общего собрания Организации.

9.18.4. представление Общему собранию отчета о деятельности Правления Организации.

9.18.5. принятие решения о мере дисциплинарного воздействия за несоблюдение членами Организации требований к выдаче свидетельств о допуске, правил контроля в области саморегулирования, требований технических регламентов, требований стандартов Организации и правил саморегулирования.

9.18.6. утверждение соответствующих решений Контрольной комиссии Организации и Дисциплинарной комиссии Организации.

9.18.7. утверждение финансового плана и внесение в него изменений на основании согласованных с Президентом и Председателем правления Организации проектов.

9.18.8. назначение аудиторской организации для проверки ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Организации.

9.18.9. назначение на должность лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа организации (Президент Организации), досрочное освобождение такого лица от должности.

9.18.10. утверждение перечня лиц, кандидатуры которых могут предлагаться в качестве третейских судей для их выбора участниками споров, рассматриваемых по их заявлениям в третейском суде, образованном Организацией;

9.18.11. принятие решения о принятии новых членов в Организацию;

9.18.12. утверждение положений, правил, требований и стандартов Организации в соответствии с решением Общего собрания членов Организации;

9.18.13. принятие решений о присвоении почетных званий членам Организации;

9.18.14. принятие решений по другим вопросам деятельности Организации, кроме отнесенных к исключительной компетенции Общего собрания, Президента и специализированных органов Организации.

9.19. Решения по вопросам, отнесенным к компетенции Правления Организации, принимаются простым большинством голосов членов Правления, присутствующих на заседании. Заседание Правления Организации считается правомочным в случае присутствия на нем более половины от общего числа членов Правления.

Каждый член Правления обладает правом одного голоса.

9.20. Председатель Правления Организации избирается Общим собранием членов Организации сроком на 2 года.

9.21. Председатель Правления:

1) организует работу Правления Организации и выполнение его решений;

2) осуществляет полномочия, связанные с подготовкой и проведением заседаний Правления;

3) председательствует на заседаниях Правления Организации;

4) осуществляет общее руководство Правлением Организации;

5) обеспечивает хранение документации проведенных заседаний;

6) имеет решающее право голоса при принятии решения по вопросам компетенции Правления при разделении голосов поровну;

7) выносит вопросы и предложения на рассмотрение Правления и Общего собрания членов Организации;

8) не реже одного раза в год Председатель Правления отчитывается перед Общим

собранием о результатах деятельности Правления Организации;

9) представляет Организацию в органах законодательной и исполнительной власти в пределах компетенции;

10) осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим уставом и Положением о Правлении Организации.

9.22. Члены Правления имеют следующие права и полномочия:

1) организуют работу по отдельным направлениям деятельности Организации;

2) готовят предложения по общественным мероприятиям, программам и проектам;

3) замещают председателя Правления в его отсутствие;

4) подготавливают вопросы и предложения на рассмотрение Правления и Общего собрания Организации;

5) выполняют иные поручения Председателя Правления.

9.23. Правлением Организации избирается из числа членов Правления Заместитель Председателя Правления.

Порядок избрания и осуществления деятельности Заместителя Председателя Правления определяется Положением о Правлении Организации.

9.24. Председатель Правления подотчетен Общему собранию, Правлению Организации и несет ответственность перед Организацией за результаты и законность своей деятельности.

9.25. Организация не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Правления за выполнение ими возложенных на них функций.

9.26. Решения Правления Организации оформляются протоколом заседания Правления Организации.

В протоколе заседания Правления указываются:

- дата и место проведения заседания Правления;

- основные вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;

- решения, принятые Правлением.

9.27. Протокол заседания подписывается председательствующим на заседании Правления Организации и секретарем Правления Организации. Протокол передается Исполнительному директору Организации, который обязан обеспечить его сохранность.

9.28. Решение Правления Организации может быть отменено Общим собранием в случае, если принятое Правлением Организации решение наносит ущерб его престижу, не соответствует целям и приоритетным направлениям его деятельности.

Президент Организации

9.29. Единоличным исполнительным органом Организации является Президент Организации.

9.30. Президент руководит текущей деятельностью Организации.

9.31. Президент Организации назначается Правлением Организации сроком на 5 лет.

9.32. Президент Организации подписывает все финансово-хозяйственные документы от имени Организации.

9.33. Президент подотчетен Общему собранию и Правлению Организации и организует выполнение их решений.

9.34. Президент без доверенности действует от имени Организации и представляет ее перед государственными органами, организациями, учреждениями и иными третьими лицами. Имеет право подписи всех видов документов от имени Организации.

9.35. Президент Организации в рамках своей компетенции вправе:

9.35.1. самостоятельно решать все вопросы деятельности Организации, отнесенные к его компетенции настоящим Уставом и внутренними документами Организации, а также действующим законодательством Российской Федерации.

9.35.2. распоряжаться имуществом и средствами Организации в пределах, установленных Уставом Организации и действующим законодательством Российской Федерации;

9.35.3. определять организационную структуру Организации, утверждать штатное расписание и должностные обязанности сотрудников Организации;

9.35.4. созывать и организовывать проведение Общих собраний членов Организации;

9.35.5. утверждать внутренние документы Организации, за исключением документов, утверждаемых Общим собранием членов и Правлением Организации;

9.35.6. назначать на должность Вице-президентов, Исполнительного директора, руководителей подразделений и иных структур Организации, руководителей филиалов и представительств Организации;

9.35.7. передавать часть своих полномочий Вице-президентам, Исполнительному директору, руководителям подразделений и иных структур Организации;

9.35.8. организовывать ведение бухгалтерского учета и предоставление отчетности Организации;

9.35.9. представлять на утверждение Общего собрания членов годовой отчет и баланс Организации;

9.35.10. заключать договоры, в том числе трудовые, выдавать доверенности, открывать в банках расчетный и другие счета, издавать приказы и распоряжения, давать указания, обязательные для исполнения всеми сотрудниками, по вопросам, относящимся к его компетенции;

9.35.11. создавать филиалы и открывать представительства Организации;

9.35.12. принимать решения о приостановлении, прекращении действия свидетельства о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации;

9.35.13. осуществлять иные полномочия, не относящиеся к компетенции Общего собрания членов и Правления Организации.

9.36. Решения, приказы и указания Президента обязательны для всех должностных лиц и других сотрудников Организации и подлежат немедленному исполнению.

9.37. В случае невозможности исполнения Президентом своих обязанностей его функции временно, до назначения нового Президента, переходят к Председателю Правления Организации.

9.38. Вице-президенты Организации назначаются Президентом Организации на срок 3 года и имеют следующие права и обязанности:

1) организуют и координируют работу по отдельным областям (направлениям) деятельности;

2) готовят предложения по мероприятиям, программам и проектам организации в рамках создаваемых секций по областям (направлениям) деятельности Организации;

3) замещают Президента в его отсутствие;

4) подготавливают вопросы и предложения на рассмотрение Правления и Общего собрания Организации;

5) выполняют иные поручения Президента Организации.

9.39. Организация не вправе осуществлять выплату вознаграждения Вице-президентам Организации за выполнение ими возложенных на них функций.

9.40. Исполнительный директор Организации назначается Президентом Организации на срок 3 года и:

- руководит работой аппарата Организации;

- выполняет обязанности, возложенные на него приказом и доверенностью Президента Организации;

- осуществляет контроль над исполнением сотрудниками Организации решений, приказов и распоряжений Президента, а также по поручению Президента решений Общего собрания членов и Правления Организации, надлежащим выполнением договоров;

- обеспечивает делопроизводство Организации, оформление и хранение документов Президента, а также по поручению Президента документов Общего собрания членов и Правления Организации;

- вправе подписывать отдельные документы и представлять Организацию перед третьими лицами и иными организациями на основании доверенности, выданной ему Президентом;

- осуществляет иные полномочия, переданные ему Президентом Организации.

9.41. Порядок формирования и деятельности постоянных органов и иных внутренних подразделений Организации определяются Положениями о них.

9.42. Неурегулированные настоящим уставом вопросы, касающиеся порядка организации и осуществления деятельности Президента Организации, формирования подконтрольных органов регламентируются Положением о Президенте Организации, утверждаемым Общим собранием членов.

10. НАБЛЮДАТЕЛЬНЫЙ СОВЕТ ОРГАНИЗАЦИИ

10.1. Наблюдательный совет Организации является надзорным органом Организации и осуществляет взаимодействие Организации с органами государственной власти федерального и регионального уровня, надзор за деятельностью Организации, принятием органами Организации решений и использованием средств Организации, соблюдением Организацией законодательства Российской Федерации.

10.2. Наблюдательный совет Организации формируется из представителей членов Организации, представителей органов государственной власти и общественных организаций, иных юридических лиц.

10.3. При создании Организации персональный состав Наблюдательного совета Организации формируется Общим собранием членов Организации. Дальнейшие изменения состава Наблюдательного совета производятся по решению самого Наблюдательного Совета.

10.4. Наблюдательный Совет обязан информировать о результатах своей деятельности Общее собрание членов Организации.

10.5. Наблюдательный совет собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

10.6. Заседание Наблюдательного совета созывается Председателем Наблюдательного совета по его собственной инициативе, по требованию не менее 1/3 членов Наблюдательного совета либо по просьбе Правления или Президента Организации.

10.7. Заседание Наблюдательного совета правомочно, если на нем присутствует более половины его членов.

Решения на заседании Наблюдательного совета принимаются большинством голосов присутствующих. При решении вопросов на заседании Наблюдательного Совета каждый член Совета обладает одним голосом.

10.8. На заседании Наблюдательного Совета ведется протокол. В протоколе указываются дата и место проведения; лица, присутствующие на заседании; повестка дня заседания; вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним, принятые решения. Протокол заседания Наблюдательного Совета подписывается Председателем Наблюдательного Совета.

10.9. К компетенции Наблюдательного Совета относятся:

- 1) контроль соблюдения действующего законодательства в деятельности Организации и выполнения решений Общего собрания членов Организации;
- 2) контроль соблюдения интересов членов Организации;
- 3) выработка предложений по внесению изменений и дополнений в правила, стандарты и иные обязательные документы Организации;
- 4) взаимодействие с органами государственной власти;
- 5) внесение предложений в план работы Организации;
- 6) обращение в органы Организации с предложениями, способствующими развитию деятельности Организации;
- 7) участие в разработке и согласовании внутренних документов Организации;
- 8) получение копий отчетов и других документов, а также информации о деятельности Организации;
- 9) инициирование созыва заседаний Общего собрания членов Организации, в порядке, предусмотренном Уставом Организации;
- 10) осуществление иных функций, определенных Положением о Наблюдательном Совете Организации.

10.10. Наблюдательный совет Организации осуществляет свою деятельность на общественных началах.

Члены Наблюдательного совета Организации исполняют свои обязанности безвозмездно.

10.11. Наблюдательный Совет вправе направлять в качестве наблюдателя (без права голоса) одного из своих членов на заседания Правления Организации (выборочно).

10.12. Председатель Наблюдательного Совета избирается на Общем собрании членов Организации. Председатель Наблюдательного Совета организует его работу, созывает заседания и председательствует на них, организует на заседаниях ведение протокола.

10.13. В случае отсутствия Председателя Совета его функции осуществляет один из членов Совета по решению членов Совета.

В случае невозможности Председателя Наблюдательного совета, по какой либо причине, исполнять свои обязанности, по решению Наблюдательного совета, иницируется проведение Общего собрания членов для избрания Председателя Наблюдательного совета

11. СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЕ ОРГАНЫ ОРГАНИЗАЦИИ

11.1. К специализированным органам Организации, которые в обязательном порядке создаются Правлением Организации, относятся:

11.1.1. Контрольная комиссия - орган, осуществляющий контроль над соблюдением членами Организации требований стандартов и правил Организации;

11.1.2. Дисциплинарная комиссия - орган по рассмотрению дел о применении в отношении членов Организации мер дисциплинарного воздействия.

11.2. Помимо указанных специализированных органов, решениями Правления Организации, могут быть созданы иные специализированные органы Организации, действующие на временной или постоянной основе.

11.3. Каждый специализированный орган действует на основании соответствующего Положения, утвержденного Общим Собранием Организации, если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации.

11.4. Специализированные органы Организации осуществляют свои функции самостоятельно.

12. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

12.1. Организация может быть реорганизована в порядке, предусмотренном Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», другими федеральными законами.

12.2. Реорганизация Организации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

12.3. Организации может преобразоваться в фонд или автономную некоммерческую организацию, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

При преобразовании Организации к вновь возникшей организации переходят права и обязанности Организации в соответствии с передаточным актом.

12.4. Организация может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», другими федеральными законами.

Ликвидация Организации влечет за собой ее прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

12.5. Организация может быть ликвидирована:

- по решению Общего собрания членов Организации;
- в других случаях, предусмотренных законом.

12.6. Общее собрание членов Организации или орган, принявший решение о ее ликвидации, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации Организации.

12.7. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия от имени Организации выступает в суде.

12.8. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуют данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Организации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Организации.

Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации.

12.9. По окончании срока для предъявления требований кредиторами, ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Организации, перечне предъявляемых кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

12.10. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Общим собранием Организации или органом, принявшим решение о ее ликвидации.

12.11. Если имеющиеся у Организации денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества Организации с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

12.12. Выплата денежных сумм кредиторам Организации производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским Кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов третьей и четвертой очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса.

После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием членов Организации или органом, принявшим решение о ликвидации Организации.

12.13. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество либо его стоимость, если иное не установлено федеральными законами, подлежит распределению между членами Организации в пределах размера их имущественного вноса. Остальная часть имущества, стоимость которого превышает размер имущественных взносов членов Организации, направляется на цели, в интересах которых Организация была создана, и (или) на благотворительные цели.

12.14. Ликвидация Организации считается завершённой, а Организация – прекратившей свое существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

12.15. После реорганизации Организации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами организации - правопреемнику. При отсутствии правопреемника или ликвидации документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на хранение в соответствующие архивы.

Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Организации в соответствии с требованиями архивных органов.

13. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИМУЩЕСТВЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЧЛЕНОВ ОРГАНИЗАЦИИ

13.1. Организация вправе применять следующие способы обеспечения имущественной ответственности членов Организации перед потребителями произведенных ими работ и иными лицами:

- 1) создание системы личного и (или) коллективного страхования;
- 2) формирование компенсационного фонда.

13.2. Компенсационный фонд первоначально формируется исключительно в денежной форме за счет взносов членов Организации в размере установленном Общим собранием членов Организации.

13.3. Минимально необходимые требования к размеру взноса членов Организации в компенсационный фонд устанавливаются законодательством Российской Федерации. Минимальный размер компенсационного фонда Организации определяется с учетом требований законодательства Российской Федерации к количеству его членов и минимальному размеру взносов каждого члена. Фактический размер компенсационного фонда Организации определяется с учетом фактического числа его членов и фактического размера взносов в компенсационный фонд каждого члена, установленного внутренними документами Организации.

13.4. В случае осуществления выплат из средств компенсационного фонда Организации в целях возмещения вреда и судебных издержек, член Организации (бывший член Организации), по вине которого вследствие недостатков работ был причинен вред, а также иные члены Организации, должны в равных долях внести взносы в компенсационный фонд в целях восстановления фонда до первоначального размера.

13.5. Размер и сроки внесения взносов в компенсационный фонд в целях восстановления фонда до первоначального размера, в случае осуществления выплат в целях возмещения вреда и судебных издержек, определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации. Внутренними документами Организации могут быть определены иные сроки, но не более сроков, установленных законодательством Российской Федерации, а также иной размер взноса в

компенсационный фонд, но не ниже требований, установленных законодательством Российской Федерации.

13.6. Порядок формирования, размещения и расходования средств компенсационного фонда, а также условия и порядок ответственности этими средствами по возмещению убытков, причиненных членами Организации, определяется Положением о компенсационном фонде Организации, утвержденными Общим собранием Организации.

13.7. До момента получения Организацией статуса саморегулируемой организации, компенсационный фонд подлежит размещению на отдельном депозитном счете и не подлежит расходованию ни на какие цели, за исключением случаев предусмотренных законодательством Российской Федерации.

13.8. При выходе члена из Организации до момента получения Организацией статуса саморегулируемой организации, данному члену возвращается внесенный им взнос в компенсационный фонд в полном объеме, с учетом средств, начисленных за хранение на депозите вноса данного члена. После получения Организацией статуса саморегулируемой организации взнос в компенсационный фонд не возвращается.

13.9. Члены Организации обязаны страховать гражданскую ответственность, которая может наступить вследствие наступления вреда вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, и выполняются членами Организации.

13.10. Минимально необходимые требования к существенным условиям договора страхования гражданской ответственности члена Организации, в том числе к размеру страховой суммы, устанавливаются законодательством Российской Федерации и/или правилами Организации.

13.11. Правилами Организации могут быть определены иные требования к существенным условиям договора страхования, но не ниже требований, установленных законодательством Российской Федерации.

13.12. Возмещение вреда, причиненного вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, осуществляется в соответствии со статьей 60 Градостроительного кодекса Российской Федерации и требованиями гражданского законодательства Российской Федерации.

14. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА ОРГАНИЗАЦИИ

14.1. Организация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

14.2. Филиалом Организации является ее обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Организации и осуществляющее все ее функции или часть их, в том числе функции представительства.

14.3. Представительством Организации является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Организации, представляет интересы Организации и осуществляет их защиту.

14.4. Филиал и представительство Организации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Организации и действуют на основании утвержденного Организацией положения в соответствии с действующим законодательством. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Организации.

14.5. Руководители филиала и представительства назначаются на должность и освобождаются от должности Президентом Организации, наделяются полномочиями и действуют на основании доверенности выданной им Президентом Организации. При

освобождении их от должности, действие доверенности прекращается.

14.6. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Организации.

Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Организация. Юридические действия, обязывающие Организацию (создающие для Организации права и обязанности), совершает руководитель филиала (представительства) на основании выданной Президентом доверенности и в пределах предусмотренных доверенностью полномочий.

15. РЕЕСТР ЧЛЕНОВ ОРГАНИЗАЦИИ

15.1. Организация обязана вести реестр членов Организации.

15.1.1. Реестр членов Организации представляет собой информационный ресурс, соответствующий требованиям федерального законодательства и содержащий систематизированную информацию о членах Организации, а также сведения о лицах, прекративших членство в Организации.

15.1.2. Лицо приобретает все права члена саморегулируемой организации с даты внесения сведений о нем, предусмотренных настоящей статьей, в реестр членов Организации.

15.1.3. Реестр членов саморегулируемой организации содержит следующие сведения:

15.1.3.1. регистрационный номер члена саморегулируемой организации, дата его регистрации в реестре;

15.1.3.2. сведения, позволяющие идентифицировать члена саморегулируемой организации:

а) фамилия, имя, отчество, место жительства, дата и место рождения, паспортные данные, номера контактных телефонов, почтовый адрес, идентификационный номер налогоплательщика (для физического лица);

б) фамилия, имя, отчество, место жительства, дата и место рождения, паспортные данные, номера контактных телефонов, идентификационный номер налогоплательщика, дата государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, место фактического осуществления деятельности (для индивидуального предпринимателя);

в) полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, дата государственной регистрации юридического лица, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица, место нахождения юридического лица, номера контактных телефонов, идентификационный номер налогоплательщика, фамилия, имя, отчество лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, и (или) руководителя коллегиального исполнительного органа юридического лица;

15.1.3.3. сведения о соответствии члена саморегулируемой организации условиям членства в саморегулируемой организации, предусмотренным законодательством Российской Федерации и (или) внутренними документами саморегулируемой организации;

15.1.3.4. сведения об обеспечении имущественной ответственности члена саморегулируемой организации перед потребителями произведенных им товаров (работ, услуг) и иными лицами, в том числе сведения о страховщике (включая сведения о месте его нахождения, об имеющейся лицензии и информацию, предназначенную для установления контакта) и о размере страховой суммы по договору страхования ответственности члена саморегулируемой организации, если требование, предусматривающее наличие такого договора страхования ответственности, является

условием членства в саморегулируемой организации, о размере вноса в компенсационный фонд саморегулируемой организации в случае, если формирование компенсационного фонда применяется в качестве способа обеспечения ответственности членов саморегулируемой организации перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг);

15.1.3.5. сведения о результатах проведенных саморегулируемой организацией проверок члена саморегулируемой организации и фактах применения к нему дисциплинарных и иных взысканий (в случае, если такие проверки проводились и (или) такие взыскания налагались);

15.1.3.6. перечень видов работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и к которым член Организации имеет свидетельство о допуске;

15.1.3.7. сведения о приостановлении, о возобновлении, об отказе в возобновлении или о прекращении действия свидетельства о допуске члена Организации к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства.

15.1.3.8. иные предусмотренные саморегулируемой организацией сведения.

15.1.4. В отношении лиц, прекративших свое членство в саморегулируемой организации, в реестре членов саморегулируемой организации наряду с информацией, указанной в пункте 15.1.3. настоящего раздела, должна содержаться подлежащая размещению на официальном сайте информация о дате прекращения членства в саморегулируемой организации и об основаниях такого прекращения.

15.1.5. Раскрытию на официальном сайте подлежат сведения, указанные в пункте 15.1.3. настоящего раздела, за исключением сведений о месте жительства, паспортных данных (для физического лица, в том числе для индивидуального предпринимателя) и иных сведений, если доступ к ним ограничен федеральными законами.

16. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

16.1. Если по каким бы то ни было причинам одно или более положений настоящего Устава будут признаны недействующими, не имеющими силы или недействительными, другие положения настоящего Устава будут оставаться в силе.

16.2. В Устав Организации, по решению Общего собрания членов Организации, принятому большинством в 2/3 голосов членов Организации, присутствующих на заседании, вносятся изменения и дополнения в порядке, предусмотренном Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», другими федеральными законами.

16.3. Изменения и дополнения в настоящий Устав регистрируются в соответствии с действующим законодательством.

Изменения, внесенные в Устав Организации, вступают в силу со дня их государственной регистрации.