

**Ассоциация саморегулируемая организация  
«Объединение организаций-разработчиков систем комплексной безопасности»  
(Ассоциация СРО «Объединение ОРСКБ»)**

УТВЕРЖДЕНО  
решением Общего собрания членов  
НП СРО «Объединение ОРСКБ»  
Протокол № 14 от 18 мая 2017 г.

УТВЕРЖДЕНО  
решением внеочередного Общего собрания членов  
Ассоциации СРО «Объединение ОРСКБ»  
Протокол № 15 от 28 сентября 2017 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ВЫСШЕМ ОРГАНЕ УПРАВЛЕНИЯ**

(новая редакция версия 2)

**г. Москва – 2017**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 01.12.2007 г. № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации саморегулируемая организация «Объединение организаций-разработчиков систем комплексной безопасности» (далее – Ассоциация).

1.2. Настоящее Положение регулирует правила подготовки и оформления документов Общих собраний членов Ассоциации.

1.3. Организационные мероприятия по подготовке и проведению Общих собраний проводит Президент Ассоциации, согласно Уставу и настоящему Положению.

## **2. Цель общего собрания**

2.1. Общее собрание проводится для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование.

## **3. Представительство на Общем собрании**

3.1. Право на участие в Общем собрании осуществляется членом Ассоциации непосредственно, в лице руководителя организации или через своего представителя, действующего на основании оформленной доверенности.

3.2. Доверенность на право участия и голосования на Общем собрании должна быть оформлена в письменной форме, в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Положению.

3.3. Список лиц для участия в Общем собрании, составляется на основании данных реестра членов Ассоциации и содержит: наименование члена Ассоциации, данные, необходимые для идентификации его представителя.

3.4. Член Ассоциации вправе в любое время заменить своего представителя на Общем собрании или лично принять участие в Общем собрании.

3.5. Регистрация лиц, участвующих в Общем собрании, осуществляется по адресу места проведения Общего собрания. Отсутствие регистрации члена Ассоциации или его представителя лишает соответствующее лицо права участвовать в голосовании на Общем собрании.

## **4. Участие в подготовке Общего собрания**

4.1. Участие в подготовке общего собрания может быть выражено в различных формах взаимодействия членов Ассоциации для подготовки обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование.

4.2. Выдвижение кандидатур в члены Правления Ассоциации, а также кандидатур, избрание которых отнесено к исключительной компетенции Общего собрания в Ассоциации могут осуществлять:

- Правление Ассоциации;
- Президент Ассоциации.

4.3. В случае если предложение в повестку дня Общего собрания подписано представителем члена Ассоциации, действующим на основании доверенности, то к нему прилагается доверенность в письменной форме, в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Положению.

4.4. Предложения о внесении вопросов в повестку дня Общего собрания, выдвижении кандидатур могут быть внесены не позднее, чем за 15 (пятнадцать) дней до даты его проведения:

- заказным письмом почтовой связи по почтовому адресу, указанному на сайте Ассоциации;

- письмом под роспись Президенту, Председателю Правления или иному лицу, уполномоченному принимать корреспонденцию, адресованную Ассоциации.

4.5. Окончательное уведомление (Приложение № 2 к настоящему Положению) членам Ассоциации о повестке дня Общего собрания, включающее в себя поступившие после даты принятия решения о проведении Общего собрания предложения, должно быть размещено на официальном сайте Ассоциации, не позднее, чем за 15 (пятнадцать) дней до даты проведения Общего собрания. Ассоциации вправе дополнительно информировать своих членов о проведении Общего собрания.

## **5. Утверждение регламента общего собрания**

5.1. До начала рассмотрения вопросов повестки дня Общего собрания Председатель утверждает регламент проведения Общего собрания, в том числе:

- необходимое время для выступлений докладчикам (содокладчикам) и выступающим в прениях;
- количество лиц, выступающих в прениях;
- количество повторных выступлений в прениях;
- необходимое время для перерывов;
- необходимость участия специалистов, экспертов и средств массовой информации;
- другие вопросы регламента ведения Общего собрания.

5.2. Председатель Общего собрания должен стремиться к тому, чтобы члены Ассоциации получили ответы на все свои вопросы непосредственно на Общем собрании. Письменные ответы на приобщенные к протоколу Общего собрания вопросы его участников направляются им в течение 10 (десяти) дней после окончания Общего собрания.

## **6. Бюллетень и протокол об итогах голосования**

6.1. Голосование по вопросам повестки дня Общего собрания может осуществляться бюллетенями для голосования. В случае принятия решения Общим собранием о проведении вместо открытого голосования тайного голосования, голосование должно осуществляться только бюллетенями для голосования.

6.2. Избирательные бюллетени Общего собрания изготавливаются по решению и под наблюдением счетной комиссии Общего собрания. Число избирательных бюллетеней Общего собрания не должно превышать число зарегистрированных участников Общего собрания с правом решающего голоса.

6.3. В избирательный бюллетень Общего собрания для голосования включаются в алфавитном порядке выдвинутые кандидаты с указанием фамилии, имени, отчества. В таблице избирательного бюллетеня в строке каждого кандидата помещается пустая ячейка для проставления результатов голосования. В конце списка кандидатов помещается строка «Против всех кандидатов» с расположенной справа от нее пустой ячейкой для проставления результатов голосования. Форма избирательного бюллетеня Общего собрания для тайного голосования приведена в Приложении № 3 к настоящему Положению.

6.4. При голосовании избирательными бюллетенями засчитываются голоса по тем вопросам, по которым голосующими оставлен только один из возможных вариантов голосования. Выбор варианта голосования осуществляется путем проставления одного любого знака в ячейке таблицы для проставления результата голосования напротив установленного количества кандидатов или одного любого знака в ячейке таблицы для проставления результата голосования в строке против всех. Бюллетени для голосования, заполненные с нарушением вышеуказанного требования, признаются счетной комиссией Общего собрания недействительными, и голоса по содержащимся в них вопросам не засчитываются.

6.4. Бюллетени для голосования должны быть вручены под роспись каждому лицу, имеющему право на участие в Общем собрании с правом решающего голоса и зарегистрировавшемуся для участия в Общем собрании.

6.5. Форма бюллетеня для тайного голосования по вопросам не связанным с избранием кандидатов приведена в Приложении № 4 к настоящему Положению. В данном бюллетене для голосования должны быть указаны:

- полное наименование Ассоциации и его место нахождения;
- форма проведения Общего собрания;
- дата, место, время проведения Общего собрания;
- место проведения подсчета голосов и составления протокола собрания;
- формулировка решения по каждому вопросу повестки дня, голосование по которому осуществляется данным бюллетенем;
- вариант голосования по каждому вопросу повестки дня, выраженный формулировками «за», «против» или «воздержался».

6.6. По итогам проведенного голосования счетной комиссией Общего собрания по каждому вопросу составляется протокол об итогах голосования, согласно форме, которая приведена в Приложении № 5 к настоящему Положению.

6.7. В протоколе об итогах голосования указываются:

- полное наименование Ассоциации и его место нахождения;
- форма проведения Общего собрания;
- дата, место, время проведения Общего собрания;
- место проведения подсчета голосов и составления протокола;
- формулировки решений по каждому вопросу голосования;
- результаты подсчета голосов по каждому вопросу голосования;
- количество членов Ассоциации, имевших право на голосование;
- количество изготовленных бюллетеней для голосования;
- количество членов Ассоциации фактически принявших участие в голосовании;
- количество бюллетеней признанных счетной комиссией Общего собрания недействительными.

## **7. Протокол Общего собрания**

7.1. Протокол Общего собрания составляется в 1 (одном) экземпляре не позднее 5 (пяти) дней после закрытия Общего собрания. Протокол подписывается председательствующим на Общем собрании и секретарем Общего собрания.

7.2. Форма протокола Общего собрания приведена в Приложении № 6. В протоколе Общего собрания указываются:

- полное наименование Ассоциации и его место нахождения;
- форма проведения Общего собрания;
- дата, место, время проведения Общего собрания;
- место проведения подсчета голосов и составления протокола собрания;
- повестка дня Общего собрания;
- время начала и время окончания регистрации лиц, имевших право на участие в Общем собрании;
- время открытия и время закрытия Общего собрания;
- количество членов Ассоциации, имевших право на участие в Общем собрании;
- количество членов Ассоциации фактически принявших участие в Общем собрании;
- формулировки решений, принятых Общим собранием по каждому вопросу повестки дня Общего собрания;

- число голосов, отданных за каждый из вариантов голосования («за», «против» и «воздержался») по каждому вопросу повестки дня Общего собрания, по которому имелся кворум;
- основные положения выступлений и имена выступавших лиц по каждому вопросу повестки дня Общего собрания, проведенного в форме собрания;

7.3. При обращении члена Ассоциации ему могут быть выдана выписка из протокола Общего собрания, удостоверенная подписью Президента Ассоциации и печатью Ассоциации. Выписка из протокола Общего собрания должна быть выдана не позднее 3 (трех) дней после получения письменного запроса от указанного члена.

**Форма доверенности**  
**на представление интересов члена Ассоциации СРО «Объединение ОРСКБ»**  
**на Общем собрании**

**Д О В Е Р Е Н Н О С Т Ь №\_\_**

на представление интересов в Общем собрании членов Ассоциации СРО «Объединение ОРСКБ»

г. \_\_\_\_\_ "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

Член Ассоциации \_\_\_\_\_,  
*(наименование члена Ассоциации)*

\_\_\_\_\_,  
*(место нахождения члена Ассоциации)*

в лице \_\_\_\_\_,  
*(должность и ФИО руководителя)*

действующего на основании \_\_\_\_\_, выдает настоящую доверенность

\_\_\_\_\_  
*(фамилия, имя, отчество представителя)*  
 паспортные данные: паспорт РФ серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
*(наименование органа выдавшего паспорт)*  
 на право представления интересов указанного члена Ассоциации и голосования с правом решающего голоса на Общем собрании членов Ассоциации СРО «Объединения ОРСКБ» по всем вопросам повестки дня от имени члена Ассоциации и доверяет совершать все действия, связанные с исполнением настоящего поручения, в том числе вносить предложения по вопросам повестки дня.

Доверенность действительна с "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись доверенного лица \_\_\_\_\_

УДОСТОВЕРЯЮ

Должность руководителя \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

*(подпись)*

*(расшифровка)*

МП

\*Представляется на фирменном бланке организации

**Форма уведомления**  
**о проведении Общего собрания**

**Члену Ассоциации СРО «Объединение ОРСКБ»**  
(согласно списку рассылки)

**Уведомление о проведении Общего собрания**

Уведомляем Вас о том, что «\_\_\_» \_\_\_ 20\_\_ года в \_\_\_ час. \_\_\_ мин.

по адресу: г. \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, д. \_\_, оф. \_\_\_

состоится Общее собрание членов Ассоциации СРО «Объединение ОРСКБ»

Начало регистрации участников собрания в \_\_\_ час. \_\_\_ мин.

Дата окончания составления списка участников: «\_\_\_» \_\_\_ 20\_\_ года. в \_\_\_ час. \_\_\_ мин.

Повестка дня собрания: \_\_\_\_\_

К данному уведомлению прилагаются следующие материалы по вопросам повестки дня:

Президент

Ассоциации СРО «Объединение ОРСКБ»

(\_\_\_\_\_)

**Форма избирательного бюллетеня Общего собрания  
для тайного голосования**

Дата проведения собрания – « \_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Форма собрания – очная.

Голосование по вопросу повестки дня: **Выборы кандидата** \_\_\_\_\_

Ассоциации СРО «Объединение ОРСКБ»

№ п/п	Фамилия, имя, отчество кандидата	Результат голосования
1.		

**Председатель счетной комиссии** \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

подпись

расшифровка подписи

**МП**

**Правила заполнения и подсчета бюллетеня:**

1. Выбор варианта голосования осуществляется путем проставления одного любого знака в ячейке таблицы для проставления результата голосования, напротив установленного на Общем собрании количества кандидатов.
2. Бюллетень для голосования, заполненный с нарушением правила его заполнения, признается счетной комиссией Общего собрания недействительным, и проставленный результат голосования не подсчитываются.



**Форма бюллетеня Общего собрания**  
**для тайного голосования**  
**по вопросам не связанным с избранием кандидатов**

Ассоциация СРО «Объединение ОРСКБ»

Дата проведения собрания – «    » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Форма собрания – очная.

Голосование по вопросу повестки дня:

№ п/п	формулировка решения по вопросу повестки дня, голосование по которому осуществляется данным бюллетенем;	за	против	воздержал ся
1.				

**Председатель счетной комиссии** \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
подпись

расшифровка подписи

**МП**

**Правила заполнения и подсчета бюллетеня:**

1. Выбор варианта голосования осуществляется путем проставления одного любого знака в ячейке таблицы для проставления результата голосования напротив одного выбранного сформулированного решения.
2. Бюллетень для голосования, заполненный с нарушением правила его заполнения, признается счетной комиссией Общего собрания недействительным, и проставленный результат голосования не подсчитываются.

**Форма протокола**  
**Счетной комиссии об итогах тайного голосования на Общем собрании**

«Утверждено»  
решением Общего собрания  
Ассоциации СРО «Объединение ОРСКБ»  
Протокол № \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ПРОТОКОЛ № \_\_**  
**заседания счетной комиссии Общего собрания**  
**Ассоциации СРО «Объединение ОРСКБ»**  
**от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**

Комиссия избрана для подсчета голосов при тайном голосовании **по вопросу выборов** \_\_\_\_\_.

Список выдвинутых кандидатур на должность \_\_\_\_\_  
утвержден Общим собранием в количестве \_\_\_\_, выдвинуто кандидатур \_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, Имя, Отчество каждого кандидата)

По реестру членов Ассоциации \_\_\_\_

Зарегистрировано с правом решающего голоса \_\_\_\_ (кворум для голосования есть)

Изготовлено бюллетеней \_\_\_\_\_

Роздано бюллетеней \_\_\_\_\_

Осталось не розданных бюллетеней \_\_\_\_\_

Оказалось в урне бюллетеней \_\_\_\_\_

Действительных бюллетеней \_\_\_\_\_

Недействительных бюллетеней \_\_\_\_\_

Результаты голосования по выборам Кандидата \_\_\_\_\_:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество кандидата	Результат голосования
1.		голосов

По результатам голосования \_\_\_\_\_ избран

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, Имя, Отчество)

Председатель счетной комиссии \_\_\_\_\_  
Фамилия И.О.

Члены комиссии \_\_\_\_\_  
Фамилия И.О.

\_\_\_\_\_  
Фамилия И.О.

М.П.

**Форма протокола Общего собрания**

Полное наименование Ассоциации	
Место нахождения Ассоциации	
Форма проведения Общего собрания	
Дата, место, время проведения Общего собрания	
Количество членов Ассоциации, имевших право на участие в Общем собрании	
Время начала и время окончания регистрации лиц, имевших право на участие в Общем собрании	
Количество членов Ассоциации, зарегистрированных на Общем собрании	
Кворум	
Повестка дня Общего собрания	
Рассмотренный вопрос повестки дня (наименование вопроса, основное содержание доклада по вопросу, предложения выступающих по вопросу)	
Результат голосования по вопросу повестки дня	

Председатель Общего собрания:

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Секретарь Общего собрания:

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Председатель Счетной комиссии Общего собрания:

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)